

Kompletní ŠVP

Podnikání

Firemní prosperita

Obsah

Podnikání	1
Identifikační údaje	3
Profil absolventa	4
Učební plán	4
Učební plán ročníkový	4
Volitelné předměty	5
Přehled využití týdnů	5
Rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP	6
Učební osnovy	7
Jazykové vzdělávání a komunikace	7
Český jazyk a literatura	9
Anglický jazyk	17
Německý jazyk	24
Společenskovědní vzdělávání	40
Občanská nauka	41
Dějepis	45
Přírodovědné vzdělávání	51
Základy přírodních věd	52
Matematické vzdělávání	63
Matematika	64
Vzdělávání pro zdraví	74
Tělesná výchova	74
Informatické vzdělávání	80
Informatické vzdělávání	81
Odborné vzdělávání	88
Ekonomika podniku	89
Účetnictví	99
Písemná a elektronická komunikace	109
Právo	113
Management a marketing	120
Psychologie	126
Chod podniku	131
Praxe učební	134
Projekty	138
Individuální praxe	138
Průřezová témata	139

Identifikační údaje

Identifikační údaje oboru

Název ŠVP	Podnikání
Motivační název	Firemní prosperita
Platnost	1. 9. 2025, č. j. SO-B/0400/2025
Koordinátor	Ing. Alice Rožánková
Délka studia v letech:	2.0
Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání

Použité RVP

Název	RVP 64-41-L/51 Podnikání
Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Identifikační údaje školy

Název školy	Střední škola zemědělská a potravinářská, Klatovy, Národních mučedníků 141
Adresa	Národních mučedníků 141, 339 01 Klatovy
IČ	61781797
Kontakty	
Ředitel	Ing. Vladislav Smolík
Telefon	+420376326280
ax	+420376313569
Email	sekretariat@sszp.kt.cz
www	www.sszp.kt.cz

Zřizovatel

Název	Plzeňský kraj
IČ	70890366
Adresa	Škroupova 18, 306 13 Plzeň
Kontakt	
Telefon	+420377195111
Fax	
Email	posta@plzensky-kraj.cz
www	www.kr-plzensky.cz

Profil absolventa

název oboru Podnikání

kód 64-41-L/51

stupeň vzdělání Střední vzdělání s maturitní zkouškou

délka studia 2 roky

forma studia denní forma vzdělávání

platnost 1. 9. 2025

Absolvent je po ukončení studia připraven vykonávat ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti v podniku a také může samostatně podnikat především v profesní oblasti, pro kterou se připravoval v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru.

Způsob ukončení vzdělávání

Studium je ukončené maturitní zkouškou, dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušnými prováděcími právními předpisy.

Maturitní zkouška se skládá ze dvou všeobecně vzdělávacích předmětů (český jazyk, cizí jazyk nebo matematika), ze dvou zkoušek z odborných předmětů (ekonomika, management a marketing, účetnictví, právo, chod podniku.) a praktické zkoušky z účetnictví.

Učební plán

Učební plán ročníkový

Povinné předměty	1. ročník	2. ročník	Celkem
Český jazyk a literatura	4	4	8
Cizí jazyk	4	4	8
Občanská nauka	1	-	1
Dějepis	2	-	2
Základy přírodních věd	3	-	3
Matematika	3	3	6
Tělesná výchova	2	2	4
Informatické vzdělávání	2	2	4
Ekonomika podniku	3	3	6
Účetnictví	3	4	7
Písemná a elektronická komunikace	2	2	4
Právo	2	2	4

Management a marketing	2	2	4
Psychologie	-	2	2
Chod podniku	-	1	1
Praxe učební	1	1	2
Celkem základní dotace	34	32	66
Celkem disponibilní dotace	0	0	0
Celkem v ročníku	34	32	66

Volitelné předměty

1. ročník

CJ

Německý jazyk	4
Anglický jazyk	4

2. ročník

CJ

Německý jazyk	4
Anglický jazyk	4

Přehled využití týdnů

	1. ročník	2. ročník
Výuka dle rozpisu učiva	35	29
Časová rezerva	5	4
Maturitní zkouška	-	2
Celkem	40	35
Individuální praxe	2	0

Rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP

Rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP				
Škola:	Střední škola zemědělská a potravinářská, Klatovy			
Kód a název RVP:	65–41–L/51 Podnikání			
Název ŠVP:	Podnikání			
RVP		ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet týdenních vyučovacích hodin celkem	Vyučovací předmět	Počet týdenních vyučovacích hodin celkem	Využití disponibilních hodin
Jazykovědné vzdělávání – český jazyk	3	Český jazyk a literatura	3	
Jazykovědné vzdělávání – cizí jazyky	6	Anglický jazyk/německý jazyk	8	2
Společenskovední vzdělávání		Občanská nauka Dějepis	1 2	3
Přírodovědné vzdělávání		Základy přírodních věd	3	3
Matematické vzdělávání	6	Matematika	6	
Estetické vzdělávání	3	Český jazyk a literatura	3	
Vzdělávání pro zdraví	4	Tělesná výchova	4	
Informatické vzdělávání		Informatické vzdělávání	4	4
Odborné vzdělávání				
Ekonomika a právo	10	Ekonomika podniku Právo Management a marketing	6 4 4	4
Účetnictví a daně	8	Účetnictví Chod podniku Praxe učební	7 1 2	2
Písemná a ústní komunikace	5	Písemná a elektronická komunikace Psychologie	4 2	1

Disponibilní hodiny	19			19
Celkem	64		66	

Učební osnovy

Jazykové vzdělávání a komunikace

Charakteristika oblasti

Předmět německý jazyk doplňuje a prohlubuje jazykové vzdělávání, které je propojeno s dalšími vyučovacími předměty (český jazyk a literatura, matematika, dějepis, zeměpis, obchodní korespondence, ...) a zdroji informací (internet, tisk...). Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni v cizím jazyce řešit komunikační situace každodenního života ústně i písemně, domluvit se v cizojazyčném prostředí, porozumět pracovním postupům, zpracovat informace ze zahraniční literatury týkající se oboru vzdělávání a porozumět jednoduchému či adaptovanému uměleckému textu. Všeobecně vzdělávací cíl je zaměřen zejména na znalost reálií, společenské kultury a dovednosti sociokulturního chování.

Znalost cizího jazyka nejen prohlubuje všeobecné vzdělávání žáků a napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce, ale připravuje je na život v multikulturní Evropě.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky zaměřené k plnění komunikativního vzdělávacího cíle je systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků obsažených v těchto kategoriích:

- řečové dovednosti (produktivní, receptivní, interaktivní ústní i písemné)
- jazykové prostředky; jazykové funkce
- základní tematické okruhy všeobecného i odborného zaměření
- komunikační situace

Řečové dovednosti se rozvíjejí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a jazykových funkcí, základních tematických okruhů a specifických okruhů z oblasti studovaného oboru. Hlavní náplní a obsahem výuky je tedy nacvičování jak ústního, tak písemného vyjadřování, tzn. práce s texty v mluvené a písemné podobě. Neoddělitelnou součástí uvedených kategorií jsou jazykové reálie.

Tematické okruhy se vztahují k různým oblastem osobního, společenského a pracovního života i studovaného oboru vzdělání, k reáliím České republiky i zemí studovaného jazyka, reagují na věk a zájmovou orientaci žáků i na aktuální události.

Součástí výuky je možnost pracovních stáží, výměnných pobytů, besed, exkurzí.

Žák se dokáže vyjádřit k následujícím tématům:

- osobní údaje, rodina, přátelé, společenský styk, denní program
- bydlení, dům a byt
- město (místo, ve kterém žijeme), orientace ve městě, jeho okolí
- obchody a nákupy, móda a oblékání
- počasí
- jídlo a stravování
- cestování, turistika
- lidské tělo, péče o zdraví, zdravý životní styl

- škola, budoucí povolání, vzdělávání
- volný čas a jeho organizace – umění, záliby, sport
- tradice, svátky a výročí
- technika, média, věda
- Česká republika a země příslušné jazykové oblasti
- Evropa a svět, aktuální problémy světa, Evropská unie
- zaměstnání a práce, úřady práce, životopis, strukturovaný životopis

V komunikačních situacích si žák osvojuje a upevňuje řečové dovednosti související se studovaným oborem.

- získávání informací o možnostech ubytování a stravování
- nakupování a komunikace v obchodě
- sjednání schůzky; pozvání přítele na oslavu; zakoupení vstupenky a návštěva kulturní akce
- vyplnění jednoduchého formuláře
- popis pracovního postupu (např. příprava jídla)
- správné použití formálního a neformálního jazyka v praxi (styk s veřejností)

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje v 1. – 2. ročníku a je rozdělen podle tematických celků. Při výuce se procvičují všechny čtyři dovednosti – čtení, psaní, mluvení (dialog a monolog) a poslech. Komunikace mezi učitelem a žákem probíhá formou výkladu, problémového a skupinového vyučování, besedy. Do výuky jsou zařazeny prvky budující povědomí o zdvořilostních normách cizího jazyka a chování v prostředí, kde společenství tento jazyk užívá jako jazyk mateřský. Součástí těchto hodin je výuka a procvičování gramatiky, výslovnosti, slovní zásoby, pravopisu, reálií země studovaného jazyka, konverzace v cizím jazyce na dané téma podle studovaného oboru. Žák si vede evropské jazykové portfolio.

Doporučené členění učiva:

- 1. ročník: 1. – 18. téma
- 2. ročník: 1. - 12. téma

Forma výuky

Frontální vyučování

Skupinové vyučování a týmová práce žáků/žákyn

Problémové vyučování

individuální a skupinové konzultace žáků a žákyn Při výuce se využívá Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, webové prohlížeče dle probíraného celku, výuková videa, AI.

Hodnocení výsledků žáků

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností, hlavně postupné zdokonalování ústního projevu – srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatická správnost a schopnost komunikace. Kromě krátkých průběžných testů jsou součástí hodnocení také čtyři písemné práce za rok. Účelem těchto prací je nácvik dovedností, které jsou nezbytné pro zvládnutí maturitní zkoušky. Dále jsou to testy, které umožňují

kontrolovat výsledky učení průběžně a ověřovat i znalost jednotlivých prostředků. Ústní projev je hodnocen podle zmíněných kritérií.

Český jazyk a literatura

Charakteristika předmětu

Předmět český jazyk a literatura je neoddělitelnou součástí všeobecného vzdělávání a poskytuje základ pro rozvoj většiny klíčových kompetencí, kterými by měl být žák vybaven pro zvládnutí všech vyučovacích předmětů.

Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační schopnosti a dovednosti žáků, naučit je užívat mateřský jazyk jako nástroj dorozumívání a myšlení, jako prostředek k získávání, sdělování a přenášení informací. Jazykové vzdělávání se podílí i na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá také estetické vzdělávání a zvláště práce s uměleckým textem, prohlubuje i znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Jazykové vzdělávání v mateřském jazyce je rovněž nezbytným předpokladem pro učení se cizím jazykům. Cílem výuky je vzdělání rozšířit a doplnit na takovou úroveň, která žákům umožní začlenění do společnosti a aktivní účast na veřejném životě.

Charakteristika učiva

Předmět se skládá ze tří částí, které se vzájemně doplňují a podporují. Jazykové vzdělávání a komunikační výchova učí žáky užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení, a to v kultivované mluvené i písemné podobě. Práce s textem v literární výchově prohlubuje i jazykové znalosti, kultivuje jejich vlastní jazykové projevy, formuje jejich estetické vnímání.

Pojetí výuky

Výuka probíhá v 1. – 2. ročníku po 4 hodinách týdně (včetně konverzace) a je rozdělena podle tematických celků.

Výuka má být orientována tak, aby žáci dovedli využívat získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě. Výuka českého jazyka a literatury má mít integrující charakter, proto je třeba respektovat interdisciplinární vztahy a poskytnout žákům prostor pro využívání znalostí a dovedností získaných i v jiných předmětech.

V předmětu si žáci rozšíří přehled v literární výchově četbou, rozbořem a interpretací ukázek z uměleckých děl. Zároveň je tím ovlivněn i žákův písemný a mluvený projev.

Rozdělení učiva do ročníků:

1. ročník 1. - 24. téma
2. ročník 1. - 17. téma

Forma výuky

Frontální vyučování. Budou použity různé aktivizující metody, samostatná práce žáků a prezentace jejich výsledků. Při výuce se využívá Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, webové prohlížeče dle probíraného celku, výuková videa, AI.

Hodnocení výsledků žáků

Výsledky učení budou ve všech třech oblastech kontrolovány průběžně, a to ústní i písemnou formou. V oblasti slohového vyučování budou znalosti žáků ověřovány především prostřednictvím slohových prací, v nichž žáci uplatní své znalosti jazykové, ale i poznatky

z oblasti stylistiky. Výsledky slohových prací patří k významným známkám při hodnocení žáka za pololetí. Znalost pravopisných jevů bude kontrolována průběžně v diktátech a pravopisných cvičeních. V ústním zkoušení se prověřují komunikační kompetence. V průběhu studia se žákům doporučuje vytvářet na základě vlastních kulturních zážitků kulturní deník.

V rámci vzdělávací oblasti Jazykové vzdělávání a komunikace v předmětu Český jazyk a literatura jsou plněny požadavky vzdělávací oblasti Estetického vzdělávání.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k odpovědnému a kladnému vztahu k přírodě a životnímu prostředí formou slohových prací na dané téma, literárních článků a diskusí. Prostřednictvím literárních textů se seznamují se vztahem k přírodě v různých obdobích.

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby uměli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, vážit si materiálních a duchovních hodnot.

Informační a komunikační technologie

Žáci se připravují k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak i při výkonu povolání.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 4

Počet hodin celkem: 140

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• charakterizuje ústní lidovou slovesnost	1. Literatura jako součást umění podstata literatury, ústní lidová slovesnost	4
• rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci • vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny • pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	2. Řeč a jazyk - zařazení ČJ do systému indoevropských jazyků. Základní příručky českého jazyka - historický vývoj českého jazyka - nauka o textu, model komunikace - jazyková kultura - útvary jazyka - slovní zásoba	16
• zná nejstarší světové kultury a některá jejich literární díla	3. Nejstarší světové písemnictví - orientální literatura	2
• orientuje se v antické literatuře	4. Antická literatura - orientální literatura	4

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar - sestaví základní projevy administrativního stylu - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu - rozezná umělecký text od neuměleckého - napíše strukturovaný životopis	5. Sloh a komunikace - jazykové projevy mluvené a psané - stylistika - funkční styly - prostě sdělovací styl - publicistický styl - odborný styl - umělecký styl - životopis	13
zná nejdůležitější díla středověkého evropského písemnictví a středověkého českého písemnictví	6. Středověká literatura - středověké evropské písemnictví - česká středověká literatura - staroslověnské písemnictví - latinsky psaná literatura - počátky česky psané literatury - středověké drama - husitská literatura	10
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	7. Pravopis - vyjmenovaná slova - pravopis i/y v koncovkách maskulin, neuter a feminin; pravopis adjektiv - pravopis zájmen; skupin bě, vě, mě, př -bje, vje, mně; u, ú, ů - shoda podmětu s přísudkem - pravopisný diktát	7
vysvětlí význam renesance, zná autory světové renesance a českého humanismu a jejich nejznámější díla	8. Renesance a humanismus - renesance a humanismus ve světové literatuře - česká humanistická literatura	8
řídí se zásadami správné výslovnosti	9. Zvuková stránka jazyka nauka o zvukové stránce jazyka, soustava českých hlásek	2
charakterizuje epochu baroka, pohovoří o české barokní literatuře	10. Baroko - baroko a česká barokní literatura J. A. Komenský	4
získává informace z textu a zpracovává je	11. Práce s textem získávání a zpracovávání informací z textu	2
charakterizuje klasicismus, osvícenství a romantismus, zná vybrané autory a jejich díla	12. Klasicismus, osvícenství, romantismus ve světové literatuře klasicismus, osvícenství, romantismus ve světové literatuře	10
napíše slohovou práci na zvolené téma	13. Slohová práce příprava kontrolní práce	4

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska • vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi	- kontrolní písemná práce - oprava kontrolní písemné práce	
• vysvětlí příčiny vzniku národního obrození, pohovoří o jeho průběhu a o postavách s národním obrozením spojených	14. Národní obrození - Obrozenecké divadlo - český literární romantismus. K. H. Mácha - J. K. Tyl - K. J. Erben - B. Němcová - K. Havlíček Borovský	12
• rozeznává jednotlivé větné členy, stručně je charakterizuje	15. Věta a výpověď - věta a výpověď - větné členy - věty podle postoje mluvčího	5
• zná vybrané realistické autory a jejich dílo	16. Realismus ve světové literatuře - Realismus ve světové literatuře. - Naturalismus	6
• na základě dosavadních znalostí provádí komplexní jazykový rozbor • určuje poměry mezi větami hlavními • určí druh věty vedlejší	17. Souvětí - souvětí souřadné - souvětí podřadné	3
• orientuje se v české literatuře 2. poloviny 19. století	18. Česká literatura 2. pol. 19. stol. - májovci - ruchovci a lumírovci - český literární realismus - venkovská próza - historická próza - realistické drama 2. pol. 19. století - český literární naturalismus	11
• chápe principy tvoření nových slov	19. Tvoření slov, obohacování slovní zásoby - tvoření slov - obohacování slovní zásoby	2
• na základě četby interpretuje literární dílo	20. Interpretace literárního díla - interpretace literárního díla	2
• orientuje se v literatuře daného období • zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období • zhodnotí význam daného autora i díla	21. Literatura na přelomu 19. a 20. století - světová literatura na přelomu 19. a 20. stol. - česká literatura na přelomu 19. a 20.	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • samostatně vyhledává informace v této oblasti	stol. do konce 1. sv. války - světová poezie v předválečném, válečném a meziválečném období	
• vysvětlí pojmy norma, kodifikace	22. Norma, kodifikace - norma a kodifikace jazyka	1
• na základě dosavadních znalostí provádí komplexní jazykový rozbor	23. Komplexní jazykový rozbor - jazykové rozbor	2

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 4

Počet hodin celkem: 116

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• vypracuje zadaný literární test	1. Literární test - Literární test	2
• orientuje se v literatuře daného období • rozezná umělecký text od neuměleckého • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů • porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území	2. Světová literatura 1. pol. 20. stol. - pražská německá literatura - ztracená generace	9
• orientuje se v jednotlivých vrstvách mateřského jazyka • pozná motivované a nemotivované odchylky od větné stavby • orientuje se ve výstavbě textu • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu • odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného	3. Spisovná čeština - vývojové tendence spisovné češtiny - motivované odchylky od pravidelné větné stavby - nemotivované odchylky od pravidelné větné stavby	5

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
a výkladového		
orientuje se v literatuře daného období	4. Česká literatura 1. poloviny 20. století - obraz 1. světové války v české literatuře, legionářská literatura - česká meziválečná poezie - česká meziválečná próza - české meziválečné drama - interpretace literárního díla	22
- ovládá český pravopis - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	5. Pravopis - pravidla psaní interpunkce - předložky s, z - předpony s-, z-, vz - psaní velkých písmen - pravopisný diktát	9
orientuje se v literatuře daného období	6. Světová literatura 2. poloviny 20. století světová literatura 2. poloviny 20. století	13
- má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti - orientuje se v nabídce kulturních institucí - popíše vhodné společenské chování v dané situaci	7. Bulvár× seriózní tisk základní znaky bulváru a seriózního tisku	1
- zná charakteristické rysy daných slohových útvarů - zvládne napsat úvahu, zamyšlení, fejeton, vypravování, popis a charakteristiku	8. Slohové útvary - vypravování - úvaha - fejeton - výtah, výpisky - popis a charakteristika	10
orientuje se v literatuře daného období	9. Česká literatura 2. pol. 20. stol - období 1945-48 a 50. léta 60. léta - česká literatura v 70. a 80. let 20. stol. - oficiální proud, samizdatová tvorba, exilová literatura	19
- v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary	10. Slohová práce příprava písemné práce - písemná práce - oprava písemné práce	4

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů - vypracuje anotaci - text interpretuje a debatuje o něm - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie		
vysvětlí dané termíny	11. Význam slov - slova mnohoznačná, homonyma, antonyma, synonyma	2
- vyzná se v problematice slovních druhů - na základě dosavadních znalostí provádí komplexní jazykový rozbor	12. Slovní druhy - jednotlivé slovní druhy	5
- orientuje se v literatuře daného období	13. Světová literatura na počátku 21. století - světová literatura na počátku 21. století	3
- zná zásady veřejného projevu - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace	14. Veřejný projev, rétorika - veřejný projev, rétorika	1

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
rozumí obsahu textu i jeho částí		
- orientuje se v literatuře daného období - zaznamenává bibliografické údaje - má přehled o knihovnách a jejich službách	15. Současná česká literatura - Česká literatura po roce 1989 - Současní autoři	7
orientuje se v dané problematice	16. Publicistika, reklama Publicistika, reklama	1
zná nejvýznamnější autory regionální literatury	17. Regionální literatura - literární Klatovy	3

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Digitální kompetence

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě, k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- vážít si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Anglický jazyk

Charakteristika předmětu

Tento vzdělávací program je určen pro výuku prvního cizího jazyka s návazností na předchozí studium jazyka. Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni B1 Společného evropského referenčního rámce. Cílem předmětu je doplňovat a prohlubovat jazykové vzdělávání, které je propojené s dalšími vyučovacími předměty (český jazyk a literatura, dějepis, zeměpis, matematika, obchodní korespondence) zdroji informací (internet, tisk). Znalost cizího jazyka nejen prohlubuje všeobecné vzdělání žáků a napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce, ale zároveň je připravuje na život v multikulturní Evropě.

Charakteristika učiva

Učivo je z didaktického hlediska rozděleno do čtyř kategorií, které se v procesu výuky přirozeně a nenásilně propojují. Jedná se o:

1. řečové dovednosti (receptivní, produktivní a interaktivní),
2. jazykové prostředky,
3. tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
4. poznatky o zemích

Pojetí výuky

Výuka probíhá v 1. a 2. ročníku 4 hodiny týdně (včetně konverzace) a je rozdělena do tematických celků. Při výuce jsou procvičovány všechny čtyři dovednosti – čtení, psaní, mluvení a poslech. Součástí vyučovacích hodin je rovněž procvičování gramatiky, výslovnosti, slovní zásoby, pravopisu, reálií anglicky mluvících zemí a konverzace na dané téma. !

Rozvržení učiva do jednotlivých ročníků

1. ročník 1. - 5. téma
2. ročník 6. - 10. téma

Forma výuky

Komunikace mezi učitelem a žákem probíhá formou výkladu, problémového i skupinového vyučování, besedy. Součástí výuky je možnost pracovat s Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, webové překladače, audio poslechová cvičení, interaktivní učebnice, videa, AI slovníky, slovní zásoba, interaktivní procvičování, multimediálními výukovými programy, četba anglicky psané literatury.

Hodnocení výsledků žáků

Žák je ústně zkoušen minimálně jednou za pololetí. Kromě krátkých průběžných testů jsou součástí hodnocení souhrnné testy po probrání jednotlivých témat. Účelem těchto souhrnných testů je nácvik dovedností, které jsou nezbytné pro zvládnutí státní maturitní zkoušky.

Hodnocení

Při ústním zkoušení je uplatňováno sebehodnocení a sebeposuzování a kolektivní hodnocení. Při hodnocení se kombinuje známkování a slovní hodnocení. Při písemném zkoušení je využíván bodový systém, event. procentuální vyjádření.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Žáci umějí v cizím jazyce pohovořit o problematice životního prostředí a o způsobech ochrany přírody, zdůvodňují své názory a postoje. Uvedené průřezové téma probírají žáci v prvním ročníku v lekcích House and home, ve druhém ročníku v lekci What if....

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k hledání kompromisů osobní svobodou a sociální odpovědností a ke snaze být kriticky tolerantní, dokázat jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisy. Uvedené průřezové téma probírají žáci v prvním ročníku v lekcích In Lights, ..., Shopping, ve druhém ročníku Around the world, Crime scene.

Informatické vzdělávání

Žáci mají možnost využívat CD-ROM přiložený k učebnicím a webové stránky související s výukou anglického jazyka. Uvedené průřezové téma probírají žáci v prvním ročníku v lekcích House and home, How techie are you? ve druhém ročníku The written word.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 4

Počet hodin celkem: 140

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: - popíše osobnost známého člověka - rozumí populárně-naučnému textu - přeloží text a používá slovníky i elektronické - rozumí čtenému, populárně-naučnému textu a rozhovoru o volném čase - vyjádří, co se mu líbí a co nelíbí - napíše svůj osobní profil do internetové diskuzní místnosti - prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického,	1. Osobní charakteristika All about you - slovní zásoba a poslech: vzhled a charakter osoby, koníčky a zájmy - gramatika: přídavná jména, negativní předpony, modifikační příslovce, přítomný čas prostý vs průběhový, sloveso + infinitiv nebo gerundium - čtení kratších textů a jejich porozumění - psaní: osobní profil - konverzace: Giving an opinion , vyjadřování a výměna názorů The United Kingdom, London	27

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
hospodářského, politického a kulturního		
• rozumí textu o historii a popisu sportovní události ve slyšené i čtené formě • rozumí čtenému i slyšenému rozhovoru mladých lidí o jejich aktivitách v uplynulých dnech • s vizuální oporou pojmenuje běžné sporty • stručně popíše sportovní událost • povídá si s kamarádem o tom, co dělali v uplynulých dnech • jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka • pohovoří o běžných druzích sportu, o svém vztahu ke sportu a stručně podá základní informace o olympijských hrách • informuje o vlivu sportu na zdraví člověka, pojmenuje části těla a nemoci	2. Sport a zdravý životní styl Winning and losing - slovní zásoba a poslech: sport, volný čas - gramatika: minulý čas prostý, průběhový - čtení a porozumění textů - psaní: neformální dopis - konverzace: Talking about the past, povídání o minulosti Sports and games Health	27
• rozumí popisu města či venkova • sdělí a zdůvodní svůj názor • rozliší ve větě, zda jde o generalizující informaci nebo ne • pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem • zeptá se jiné osoby na způsob a místo jejího bydlení a na podobné otázky odpoví, výhody a nevýhody • stručně informuje o historii, zajímavostech, sportovním a kulturním vyžití v Klatovech • vyjmenuje výhody a nevýhody bydlení ve městě či na venkově a porovná způsob bydlení v České republice a v anglicky mluvících zemích	3. Domov a bydlení House and home - slovní zásoba a poslech: město a venkov, předložky pohybu, složená slova - gramatika: počítatelná a nepočítatelná podstatná jména, členy, neurčitá zájmena, vyjádření množství - čtení kratších textů a jejich porozumění - psaní: příspěvek na blog - konverzace: Giving directions, popis místa, obrázku, vysvětlování cesty Housing and living The town I live in and its surroundings	27
• rozumí slyšenému textu, pozná, o jakém filmovém žánru se mluví	4. Kultura, filmy Lights, camera, action!	27

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce • dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby • stručně vyjádří svůj názor na zhlédnutý film • uvede důvod, proč nemůže něco udělat nebo někam jít • vytvoří písemný výtah obsahu filmu, který se mu líbil • ústně popíše rozmanitosti kulturního života a možnosti kulturního využití • prokazuje faktické znalosti o geografických, politických a kulturních faktorech USA	- slovní zásoba a poslech: filmové žánry, přídavná jména popisující film, typy TV programů - gramatika: přídavná jména zakončená na -ed a -ing, 2. a 3. stupeň přídavných jmen, srovnávání pomocí as...as, - čtení textů a jejich porozumění - psaní: recenze filmu - konverzace: Buying tickets , kupování lístků Cultural life and entertainment The USA	
• s vizuální oporou rozliší a pojmenuje druhy obchodů • vystihne hlavní body čteného, populárně naučného textu • zaznamená vzkazy volajících • dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby • pohovoří o nakupování, druzích obchodů, způsobech placení, chování prodávajících i zákazníků • pohovoří o české, britské a americké kuchyni a porovná je	5. Nakupování, obchody Shopping - slovní zásoba a poslech: nakupování, peníze, zvláštní příležitosti, budovy, v obchodě - gramatika: předpřítomný čas, minulý čas vs předpřítomný, otázka How long? Předložky for, since - čtení textů a jejich porozumění - psaní: formální dopis – stížnost - konverzace: Making a complaint, nakupování, stížnosti Shopping, Food	27
• prokazuje faktické znalosti o geografických, politických a kulturních faktorech obou zemí a porovná je	6. Obyvatelé a příroda The Commonwealth of nations – Canada, Australia	2
	Opakování, shrnutí	3

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 4

Počet hodin celkem: 116

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- pojmenuje elektronické přístroje a přiřadí k nim jejich funkci - vystihne obsah jednotlivých odstavců populárně naučného textu - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - sestaví pozvání a odmítnutí pozvání - napíše vzkaz s instrukcemi - pohovoří o způsobech a prostředcích komunikace - dokáže pohovořit o českém vzdělávacím systému a porovná české, britské a americké školství	1. Technologie a komunikace Technology - slovní zásoba a poslech: elektronické přístroje, místa - gramatika: frázová slovesa, vyjádření budoucího děje, podmiňovací způsob, způsobová slovesa may, might, could - čtení článků o technických vynálezech a jejich porozumění - psaní: zpráva kamarádovi s instrukcemi - konverzace: Invitations, pozvání na schůzku Means of communication Education	20
- rozumí slyšenému textu o chování lidí v různých zemích - vystihne hlavní body populárně-naučného textu o neobvyklých svátcích a jejich oslavách, pověrách - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu - pomocí slovní nápovědy popíše ústně i písemně způsoby stolování a chování se na návštěvě v ČR - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí - napíše krátký dopis kamarádovi, ve kterém ho pozve na oslavu narozenin - porovná různé způsoby chování v různých zemích - popíše, co, kdy a jak slavíme v průběhu celého roku v České	2. Kulturní zvyky a tradice Around the world - slovní zásoba a poslech, gesta, sociální aktivity, zvláštní příležitosti, pozvání - gramatika: frázová slovesa, slovesa must, needn't, podmínkové věty – 1. kondicionál, slovesa should, ought to - čtení: texty týkající se tradic, zvyků a pověr v různých zemích - psaní: pozvánka, odpověď na pozvání - konverzace: Making invitations Traditions, national holidays, feast days of the year Transport and travelling	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
republiky a porovná s Velkou Británií a USA popíše a porovná způsoby přepravy a možnosti cestování		
- s vizuální oporou pojmenuje hlavní globální problémy - rozumí slyšenému i čtenému krátkému textu nebo větám navrhuje řešení globálních problémů - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - vyplní jednoduchý formulář - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - informuje o hlavních problémech lidstva, a to nejen ekologických - sdělí své názory k jednomu z globálních problémů ve slohové práci	3. Globální problémy, ekologie What if ...? - slovní zásoba a poslech: globální problémy, přírodní katastrofy, rady - gramatika: přípony podstatných jmen, 2. kondicionál, vyjádření I wish - čtení: texty na téma ochrana životního prostředí - psaní: esej - konverzace: stimulus discussion, podnětný rozhovor Environment and the problems of mankind, Seasons of the year, weather and nature	20
- pojmenuje běžné zločiny a projevy vandalizmu s vizuální oporou - rozumí hlavním bodům textu, vyhledá v něm konkrétní informace - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - gramaticky správně formuluje sled událostí a činností během dne - reprodukuje něčí sdělení - nahlásí událost na policejní stanici - sdělí sled událostí v písemném vyprávění - pohovoří o pracovních příležitostech, různých typech zaměstnání, přípravě na pracovní pohovor a náležitostech stručného životopisu	4. Kriminalita a mezilidské vztahy Crime scene - slovní zásoba a poslech: zločin a zločinci, extrémní, výpověď o zločinu - gramatika: tvorba podstatných jmen pomocí přípon, hovorové výrazy, předminulý čas, nepřímá řeč - čtení: texty zaměřené na téma zločiny a kriminalita - psaní: vyprávění - konverzace: Reporting a theft, ohlášení krádeže Work and employment	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- pojmenuje žánr literatury nebo druh publikace podle stručného popisu - vyhledá konkrétní údaje v čteném životopise W. Shakespeara - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika - charakterizuje hlavní postavy britské a americké literatury a jejich známá díla, pohovoří o svém vztahu k četbě	5. Literatura a svět knihy The written word - slovní zásoba a poslech: publikace, knihy, texty, fikce, oddělení v knihkupectví - gramatika: trpný rod v přítomném čase, trpný rod v ostatních časech - čtení: texty vztahující se tématu literatura, William Shakespeare - psaní: neformální dopis - konverzace: Arranging to meet, domlouvání schůzky Reading, American and British literature, William Shakespeare	20
- prokazuje faktické znalosti o geografických, politických a kulturních faktorech České republiky - domluví se v běžných situacích	6. Česká republika The Czech Republic Geography Prague, other cities My region	6
- samostatně řeší zadaný problém - hovoří o různých činnostech lidského života - při hovorech na které je připraven, klade vhodné otázky a odpovídá na dotazy	6. Příprava k maturitní zkoušce - shrnutí a opakování - příprava k maturitní zkoušce	10

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí

- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí
- využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)

Německý jazyk

Charakteristika předmětu

Předmět německý jazyk doplňuje a prohlubuje jazykové vzdělávání, které je propojeno s dalšími vyučovacími předměty (český jazyk a literatura, matematika, dějepis, zeměpis, obchodní korespondence, ...) a zdroji informací (internet, tisk...). Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni v cizím jazyce řešit komunikační situace každodenního života ústně i písemně, domluvit se v cizojazyčném prostředí, porozumět pracovním postupům, zpracovat informace ze zahraniční literatury týkající se oboru vzdělávání a porozumět jednoduchému či adaptovanému uměleckému textu. Všeobecně vzdělávací cíl je zaměřen zejména na znalost reálií, společenské kultury a dovednosti sociokulturního chování.

Znalost cizího jazyka nejen prohlubuje všeobecné vzdělávání žáků a napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce, ale připravuje je na život v multikulturní Evropě.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky zaměřené k plnění komunikativního vzdělávacího cíle je systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků obsažených v těchto kategoriích:

- řečové dovednosti (produktivní, receptivní, interaktivní ústní i písemné)
- jazykové prostředky; jazykové funkce
- základní tematické okruhy všeobecného i odborného zaměření
- komunikační situace

Řečové dovednosti se rozvíjejí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a jazykových funkcí, základních tematických okruhů a specifických okruhů z oblasti studovaného oboru. Hlavní náplní a obsahem výuky je tedy nacvičování jak ústního, tak písemného vyjadřování, tzn. práce s texty v mluvené a písemné podobě. Neoddělitelnou součástí uvedených kategorií jsou jazykové reálie.

Tematické okruhy se vztahují k různým oblastem osobního, společenského a pracovního

životu i studovaného oboru vzdělání, k realitám České republiky i země studovaného jazyka, reagují na věk a zájmovou orientaci žáků i na aktuální události.

Součástí výuky je možnost pracovních stáží, výměnných pobytů, besed, exkurzí.

Žák se dokáže vyjádřit k následujícím tématům:

- osobní údaje, rodina, přátelé, společenský styk, denní program
- bydlení, dům a byt
- město (místo, ve kterém žijeme), orientace ve městě, jeho okolí
- obchody a nákupy, móda a oblékání
- počasí
- jídlo a stravování
- cestování, turistika
- lidské tělo, péče o zdraví, zdravý životní styl
- škola, budoucí povolání, vzdělávání
- volný čas a jeho organizace – umění, záliby, sport
- tradice, svátky a výročí
- technika, média, věda
- Česká republika a země příslušné jazykové oblasti
- Evropa a svět, aktuální problémy světa, Evropská unie
- zaměstnání a práce, úřady práce, životopis, strukturovaný životopis

V komunikačních situacích si žák osvojuje a upevňuje řečové dovednosti související se studovaným oborem.

- získávání informací o možnostech ubytování a stravování
- nakupování a komunikace v obchodě
- sjednání schůzky; pozvání přítele na oslavu; zakoupení vstupenky a návštěva kulturní akce
- vyplnění jednoduchého formuláře
- popis pracovního postupu (např. příprava jídla)
- správné použití formálního a neformálního jazyka v praxi (styk s veřejností)

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje v 1. – 2. ročníku 4 hodiny teoretické výuky týdně (včetně konverzace) a je rozdělen podle tematických celků. Při výuce se procvičují všechny čtyři dovednosti – čtení, psaní, mluvení (dialog a monolog) a poslech. Komunikace mezi učitelem a žákem probíhá formou výkladu, problémového a skupinového vyučování, besedy. Do výuky jsou zařazeny prvky budující povědomí o zdvořilostních normách cizího jazyka a chování v prostředí, kde společenství tento jazyk užívá jako jazyk mateřský. Součástí těchto hodin je výuka a procvičování gramatiky, výslovnosti, slovní zásoby, pravopisu, realit země studovaného jazyka, konverzace v cizím jazyce na dané téma podle studovaného oboru. Žák si vede evropské jazykové portfolio.

Doporučené členění učiva:

- 1. ročník: 1. – 17. téma
- 2. ročník: 1. - 12. téma

Forma výuky

Frontální vyučování

Skupinové vyučování a týmová práce žáků/žákyn

Problémové vyučování

Používání Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, webové překladače, audio poslechová cvičení, interaktivní učebnice, videa, AI slovníky, slovní zásoba, interaktivní procvičování.

Individuální a skupinové konzultace žáků a žákyn

Hodnocení výsledků žáků

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností, hlavně postupné zdokonalování ústního projevu – srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatická správnost a schopnost komunikace. Kromě krátkých průběžných testů jsou součástí hodnocení také čtyři písemné práce za rok. Účelem těchto prací je nácvik dovedností, které jsou nezbytné pro zvládnutí maturitní zkoušky. Dále jsou to testy, které umožňují kontrolovat výsledky učení průběžně a ověřovat i znalost jednotlivých prostředků. Ústní projev je hodnocen podle zmíněných kritérií.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a přispívá k realizaci jednoho z pěti základních směrů rozvoje lidských zdrojů.

Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- chápali postavení

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana. Výchova k demokratickému občanství se netýká jen

společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy. Téma Občan v demokratické společnosti realizujeme v 1. ročníku v tématu Město, ve kterém žijí a Cestování, ve druhém ročníku v tématech Povolání, plány do budoucna, Kulturní život a Škola a vzdělání a v tématu Evropská unie.

Digitální technologie

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací. Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

V době budování informační a znalostní společnosti je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblasti práce s informacemi, ale i do oblasti služeb obecně. Vyhledávání, zpracovávání, uchovávání i předávání informací se stává prakticky nezávislé na časových, prostorových, či kvantitativních omezeních.

Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností, a to bez ohledu na intelektuální úroveň, na které jsou vykonávány; je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech stupňů a oborů vzdělání.

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Téma Digitální kompetence jsou realizovány průběžně, dle tématu a vhodnosti v 1. ročníku ve 2. ročníku.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 4

Počet hodin celkem: 140

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: - řiká něco o sobě - zná osobní zájmena v nominativu - pozdraví, představí sebe i jiné - navazuje první kontakt; utváří větu oznamovací a umí formulovat otázku - reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko - rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy - časuje slabá slovesa v přítomném čase (včetně haben a sein)	1. Představení a seznámení Hallo, wie geht es? - uvítání, navázání kontaktu - informace o vlastní osobě - časování pravidelných sloves a slovesa sein a haben v přítomném čase - slovosled věty oznamovací - slovosled věty tázací	4
- správně u podstatných jmen užívá člen určitý i neurčitý - umí skloňovat podstatná jména v jednotném čísle - uvede základní číslovky 1–20 - pracuje se základními početními úkony - orientuje se ve městě - rozlišuje předložky pojící se s daným pádem - zeptá se na cestu, vysvětlí cestu pěšky i dopravními prostředky - správně skloňuje podstatná jména - vyměňuje si informace běžné pro neformální hovory	2. Orientace ve městě Die Stadt - člen určitý a neurčitý - silné skloňování podstatných jmen v jednotném čísle - předložky se 3. pádem - základní číslovky - orientace ve městě - popis trasy	5
zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z	3. Rodina Meine Familie	5

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání - časuje způsobová slovesa a chápe zvláštnosti při jejich časování - představí členy své rodiny, jejich práci a záliby - seznámí se s pravidly tvoření plurálu substantiv - uvede přivlastňovací zájmeno ve všech pádech - chápe odlišnost přídavného jména v přísudku od jeho postavení ve funkci přívlastku	- skloňování podstatných jmen v množném čísle - skloňování přivlastňovacích zájmen - způsobová slovesa - přídavné jméno v přísudku - členové rodiny - profese, koníčky	
- utváří rozkazovací větu - správně časuje slovesa se změnou kmenové samohlásky a rozpozná nepravidelnost slovesa - vyjádří vhodně větu s neurčitým podmětem - vyjádří zápor v německé větě, správně skloňuje zájmeno kein - zeptá se na restauraci, objedná si oběd, popíše různé stravovací návyky - dokáže skloňovat osobní zájmena - zaznamená vzkazy volajících - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	4. Dům a byt Wo ich wohne - přítomný čas silných sloves - zápor kein - rozkazovací způsob - skloňování osobních zájmen - neurčité zájmeno man - objednávání jídla v restauraci - stravovací návyky	5
- utváří rozkazovací větu - správně časuje slovesa se změnou kmenové samohlásky a rozpozná nepravidelnost slovesa - vyjádří vhodně větu s neurčitým podmětem	5. Stravování Im Schnellimbiss - přítomný čas silných sloves - zápor kein - rozkazovací způsob - skloňování osobních zájmen	5

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- vyjádří zápor v německé větě, správně skloňuje zájmeno kein - zeptá se na restauraci, objedná si oběd, popíše různé stravovací návyky - dokáže skloňovat osobní zájmena - zaznamená vzkazy volajících - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity	- neurčité zájmeno man - objednávání jídla v restauraci - stravovací návyky	
- správně časuje slovesa s odlučitelnými a neodlučitelnými předponami - poznává zvrtné sloveso a dokáže ho časovat i se zvrtným zájmenem - popíše různé druhy trávení volného času, své záliby - umí sestavit souvětí souřadné - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči - zná souřadící spojky	6. Volný čas Unsere Freizeit - slovesa s odlučitelnými a neodlučitelnými předponami - zvrtná slovesa - souvětí souřadné - volný čas, koníčky	8
- rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů - objedná si ubytování v hotelu, informuje se na pobyt - rozlišuje předložky pojící se se 4. pádem - používá vhodně vazbu "es gibt" - chápe pravidla slovosledu předmětů vyjádřených osobními zájmeny - zná základní číslovky od 20 do 1 000 000	7. Ubytování Im Hotel - předložky se 4. pádem - vazba "es gibt" - slovosled předmětů vyjádřených osobními zájmeny - základní číslovky od 20 výše - objednávání ubytování v hotelu - informace týkající se pobytu v hotelu	5
- používá vhodně deklinaci adjektiv - zaměří se na rozdíly formulace	8. Oblečení a móda Was ziehe ich an? skloňování přídavných jmen po	4

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
kladné odpovědi na zápornou otázku v češtině a němčině - používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací - procvičuje deklinaci adjektiv - hovoří o módě a oblékání, popíše svůj vztah k módě, zná názvy oděvů a přiřazuje k nim vhodná přídavná jména - vytváří souvětí bez použití vedlejších vět	členu určitém a neurčitém - bezespojkové věty - doch v kladné odpovědi na zápornou otázku - móda, oblékání - vztah k módě	
- hovoří o svých činnostech během celého dne a týdne - vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí - vyjádří časové údaje - ovládá řadově číslovky, násobné číslovky a zlomky - dokáže správně určit německy hodiny - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	9. Denní program Mein Alltag - denní režim - určování času - časové údaje - další druhy číslovek	4
- hovoří o různých možnostech trávení dovolené, vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity - seznámí se s dalšími časovými údaji - orientuje se v německých názvech měst, států, světadílů a hor, správně určuje jejich členy a používá vhodné předložky - zná realie německy mluvících zemí - má faktografické znalosti především o základních	10. Prázdniny a dovolená Dreimal über den Urlaub - zeměpisná jména - časové údaje ve 4. pádě - možnosti trávení dovolené	4

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka		
- popíše svou životosprávu a své sportovní aktivity - seznámí se s perfektem slabých sloves - ovládá slovosled věty vedlejší - ovládá slovosled věty hlavní po větě vedlejší - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky	11. Péče o zdraví Wie bleibe ich fit? - životospráva - sportovní aktivity - perfektum slabých sloves - slovosled věty vedlejší - slovosled věty hlavní po větě vedlejší	7
- vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text - uplatňuje pomocná a způsobová slovesa v préteritu - seznámí se s préteritem slabých sloves - hovoří o své práci, o různých možnostech podnikání - skloňuje zájmena jemand a niemand	12. Podnikání Eine eigene Firma - práce a různé možnosti podnikání - préteritum slabých sloves - préteritum pomocných sloves - préteritum způsobových sloves - skloňování zájmen jemand a niemand	8
- hovoří o svém nákupu v supermarketu, popíše nákupní zónu - zaměří se na zvláštnosti spojené s udáváním míry, hmotnosti a množství u podstatných jmen látkových - zaměří se na tvoření substantivizovaných adjektiv - správně časuje sloveso po číslovkách - vhodně aplikuje slovní zásobu	13. Nakupování Shoppen im Supermarkt; In der Abteilung für Feinkost - údaje míry, hmotnosti a množství po číslovkách - zpodstatnělá přídavná jména - přísudkové sloveso po číslovkách - nakupování v supermarketu	6

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru		
- seznámí se s tvořením a použitím zájmenných příslovce - popíše své měsíční výdaje, hovoří o svých finančních problémech - zaměří se na upevnění nejčastěji používaných slovesných vazeb - rozpozná slabá a silná podstatná jména - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	14. Finance a výdaje Meine monatlichen Ausgaben - vazby sloves - zájmenná příslovce - slabé skloňování podstatných jmen - měsíční výdaje - finanční problémy	10
- získá informace o turisticky zajímavých oblastech Bavorska, seznámí se s možnostmi trávení dovolené v Německu - orientuje se na mapě německy mluvících zemí - umí vytvářet vztahné věty - tvoří tzv. zeměpisná jména se sufixem – er - správně používá směrová příslovce - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	15. Zimní dovolená Skiurlaub in den Alpen - zimní ubytování - zimní dovolená - minulé časy vybraných silných sloves - perfektum pomocných sloves - člen určitý a nulový	10
- získá informace o turisticky zajímavých oblastech Bavorska, seznámí se s možnostmi trávení dovolené v Německu - orientuje se na mapě německy	16. Německo Entdecke Deutschland! - vtažné věty - přídavná jména na -er - příslovce dort - dorthin a her- hierher	8

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
mluvících zemí • umí vytvářet vztažné věty • tvoří tzv. zeměpisná jména se sufixem -er • správně používá směrová příslovce • uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce	- turisticky zajímavé oblasti Bavorska - turistická oblast Rujána	
• formuluje důvody, proč se učit němčinu • vyjadřuje názory, jak se naučit německému jazyku co nejefektivněji • užívá správně zu ve vazbách s podstatnými a přídavnými jmény • správně užívá zu po slovesech • dokáže tvořit podstatná jména skládáním • vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je i pro porozumění textu i ve vlastním projevu	17. Němčina jako cizí jazyk Warum ich Deutsch lerne - výuka němčiny - infinitiv s zu po podstatných a přídavných jménech - infinitiv s zu po slovesech - tvoření podstatných jmen skládáním	8
• charakterizuje osoby, jejich povahové vlastnosti a vzhled • ovládá stupňování příslovčí a přídavných jmen	18. Charakteristika Gleiche Eltern – unterschiedliche Kinder - charakteristika osob - stupňování příslovčí - stupňování přídavných jmen	8
• dokáže popsat nejběžnější typy onemocnění • objedná se u lékaře • charakterizuje sedavý způsob života a civilizační choroby • dokáže správně použít tvary würde+infinitiv • ovládá minulé časy silných sloves – skupina ie-o-o	19. Nemoci Erkältet - typy onemocnění - návštěva u lékaře - způsob života - minulé časy silných sloves – skupina ie-o-o - tvar würde + infinitiv	8
• ovládá minulé časy silných sloves – skupina ei-ie-ie • dokáže si objednat jídlo v restauraci, kavárně a u stánku • hovoří o našich stravovacích	20. V restauraci Ein gastronomischer Spaziergang - objednávání jídla - stravovací návyky - minulé časy silných sloves – skupina	18

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
návyčích • užívá konjunktivu préterita způsobových, pomocných a silných sloves	ei-ie-ie - konjunktiv préterita způsobových a pomocných sloves - konjunktiv préterita silných sloves - opakování	

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 4

Počet hodin celkem: 116

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
	1. Opakování - opakování učiva 1. ročníku	8
Žák: • dokáže napsat dopis o návštěvě v Německu • rozumí popisu důležitých německých pamětihodností • orientuje se ve městě • dokáže se zeptat na cestu a vysvětlit ji • správně užívá minulé časy silných sloves – skupina a-u/ie-a • požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	2. Památky v Německu Eine Woche in Trier - dopis - německé pamětihodnosti - orientace ve městě - minulé časy silných sloves – skupina a-u/ie-a	6
• dokáže vyličit dopravní nehodu • vysvětlí své nároky na auto • správně užívá minulé časy silných sloves – skupina i-a-e/u/o	3. Doprava Verkehrsunfall - dopravní nehoda - automobil - minulé časy silných sloves – skupina i-a-e/u/o	6
• formuluje vyprávěcí a tabelární životopis • vypráví o svých zkušenostech jako au pair • dokáže napsat žádost o praxi v hotelu v Německu • správně užívá minulé časy silných sloves – skupina e-a-e/o • vyplní jednoduchý neznámý	4. Životopis Lebenslauf - vyprávěcí a tabelární životopis - zkušenosti au-pair - žádost o praxi - minulé časy silných sloves – skupina e-a-e/o	6

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
formulář komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib		
- dokáže vyprávět o turisticky atraktivních místech ČR i negativních jevech v našem cestovním ruchu - správně užívá tvary smíšených sloves - dokáže správně utvořit tvary trpného rodu - tvoří vazbu slovesa sein + přičestí minulé	5. Cestovní ruch v ČR Reiseland Tschechien - turisticky atraktivní místa v ČR - negativní jevy v našem cestovním ruchu - smíšená slovesa - trpný rod - vazba sein + přičestí minulé	8
- sdělí a zdůvodní svůj názor - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - hovoří o dnešní kriminalitě a krádežích v supermarketech - tvoří správně časové věty	6. Policie Die Polizei – dein Freund und Helfer - kriminalita a krádeže v supermarketech - časové věty - maturitní téma - opakování	6
- vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělání - přeloží text a používá slovníky i elektronické - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - líčí současné trendy v rodině a formy rodiny - dokáže popsat svoji rodinnou situaci	7. Rodinný život Zuerst das Leben genießen - trendy v rodině - formy rodiny - rodinná situace - budoucí čas - vedlejší věty s aby v němčině - vazba infinitivu s zu a um + zu - maturitní téma - opakování	8

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• správně užívá budoucí čas • dokáže utvořit vedlejší věty s aby • správně užívá infinitiv s zu a um + zu		
• zapojí se do hovoru bez přípravy • uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí • orientuje se na mapě Německa • dokáže se informovat na turisticky zajímavé oblasti Rakouska • seznamuje se s nabídkou prodlouženého víkendu ve Vídni • správně užívá vazby sein a haben + infinitiv s zu • dokáže vyjádřit části z celku pomocí von	8. Rakousko Das Beste aus Österreich - turisticky zajímavé oblasti Rakouska - pamětihodnosti Vídně - sein a haben + infinitiv s zu - vyjadřování části z celku pomocí von - maturitní téma - opakování	7
• vypráví o nejružnějších koníčcích a možnostech trávení volného času • hovoří o volném čase v souvislosti s počítači a internetem • správně německy vyjádří české už + zápor • správně tvoří množné číslo podstatných jmen • správně tvoří superlativy příslovcí	9. Koníčky Hobbys mit Problemen - koníčky - možnosti trávení volného času - počítače a internet - vyjadřování českého už + zápor - množné číslo podstatných jmen - superlativní tvary příslovcí - maturitní téma - opakování	7
• orientuje se na významných místech Prahy • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření • vyličí vztah různých typů lidí k životu v Praze • pojmenuje pražské pamětihodnosti • správně skloňuje přídavná jména po zájmenech a číslovkách • tvoří tvary zpodstatnělých	10. Praha Dreimal Prag - život v Praze - pražské pamětihodnosti - orientace v Praze - skloňování přídavných jmen po zájmenech a číslovkách - zpodstatnělá přídavná jména - přívlstek s předložkou von - maturitní téma - opakování	7

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
přídavných jmen dokáže použít přívlastek s předložkou von		
- vyjádří písemně svůj názor na text - hovoří o charakteristickém jevu našeho životního stylu – chatě - seznamuje se s oblíbeným trávením volného času v Německu - správně tvoří a užívá příčestí přítomné a minulé - správně užívá dvojité souřadící spojky	11. Životní styl Aktive Erholung - životní styl chataře - oblíbené trávení volného času v Německu - příčestí přítomné a minulé - dvojitě souřadící spojky - maturitní téma - opakování	7
- dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače - orientuje se na mapě Německa - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního atp. - informuje se o turistických zajímavostech Švýcarska a švýcarské mentalitě - správně užívá perfekta způsobových sloves - dokáže porušit větný rámec v souladu s gramatickými pravidly	12. Švýcarsko Die Schweiz in Kürze - turistické zajímavosti Švýcarska - švýcarská mentalita - perfektum způsobových sloves - porušování větného rámce - maturitní téma - opakování	8
- nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru - diskutuje o znečišťování životního prostředí a možnostech jeho ochrany	13. Životní prostředí Was tun Sie für Ihre Umwelt? - znečišťování životního prostředí - možnosti ochrany životního prostředí - porovnání života ve městech a na venkově - předložky se 2. a 3. pádem - konjunktiv plusquamperfekta	7

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- dokáže porovnat život ve městech a na venkově - správně užívá předložky se 2. a 3. pádem - dokáže vytvořit konjunktiv plusquamperfekta	- maturitní téma - opakování	
- samostatně řeší zadaný problém - hovoří o různých činnostech lidského života - při hovorech na které je připraven, klade vhodné otázky a odpovídá na dotazy	14. Maturitní témata - opakování maturitních témat	13
- samostatně řeší zadaný problém - hovoří o různých činnostech lidského života - při hovorech na které je připraven, klade vhodné otázky a odpovídá na dotazy	15. Opakování	12

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí
- využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Společenskovední vzdělávání

Charakteristika oblasti

Obečným cílem společenskovedního vzdělávání v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Společenskovední vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali nebo si rozvinuli tyto obecné kompetence:

- využívat svých společenskovedních vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického i filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů právního a sociálního charakteru;
- získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů – z verbálních textů (tj. tvořených slovy), z ikonických textů (obrazy, fotografie, schémata, mapy, ...) a kombinovaných textů (např. film);
- formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery.

Společenskovední vzdělávání usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:

- jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání; žít čestně;
- cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování; preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita,...), jednat v souladu humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;
- kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, přemýšlet o ní, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
- uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej;
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostit se ve vztahu k jiným lidem od předsudků a předsudečného jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti;
- cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, neníčit hodnoty, ale pečovat o ně, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i širší komunitu;
- chtít si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledat na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi.

Ve společenskovední oblasti vzdělávání je kladen důraz nikoliv na sumu teoretických

poznatků, ale na přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání. Doplnuje a rozšiřuje se vzdělání, které žáci získali ve vzdělávání oborů středního vzdělání s výučním listem tak, aby byli schopni zvládnout požadavky maturitní zkoušky z občanského základu.

První obsahový okruh učiva může být pojat jako školní dějepis, zaměřený na dějiny 20. století, nebo jako jiná konstrukce kurikula vytvořená na základě didaktického systému vybraného z jiných společenskovědních oblastí.

Občanská nauka

Charakteristika předmětu

Předmět občanská nauka je součástí společenskovědního vzdělání a má za úkol připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Tedy pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany, kteří si váží demokracie a svobody a aktivně usilují o její zachování, vést žáky k tomu, aby jednali zodpovědně a uvážlivě vůči sobě i ostatním. Naučit žáky porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet a hodnotit obklopující realitu, zaujímat stanovisko na základě argumentů. Získávat informace z různých zdrojů, kriticky je přijímat, nenechat sebou manipulovat. Osvojených vědomostí využijí žáci ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení otázek svého občanského rozhodování i při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Společenskovědní vzdělání. Obsahem vzdělávání v prvním ročníku jsou dva tematické celky. V tematickém celku Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. století jsou žáci vybaveni vědomostmi, které slouží k jejich orientaci v lidském společenství přes malé společenské skupiny až k národnímu společenství. Pozornost je věnována vyspělým zemím a zemím třetího světa a rozdílům v jejich životní úrovni, globálním problémům, vlivům globalizace na životy lidí konflikty současného světa, ekonomickou a politickou krizí, která ovlivňuje život lidí na celém světě. Umožňuje nahlédnout do prognostiky budoucnosti života lidí v České republice, zabývá se multikulturním soužitím. Druhým tematickým celkem je Praktická filosofie a filosofická antropologie, díky kterému jsou žáci vybaveni základními vědomostmi z oblasti filozofie – filozofické problémy, hlavní filozofické disciplíny. Seznamují se s podstatou a významem filozofie a etiky pro život člověka, zamýšlí se nad hledáním smyslu života, spokojenosti a štěstí. Důležitým okruhem vzdělání je zamyšlení nad podstatou života různých etnických a náboženských skupin a komunit, což je hlavní zásada pochopení rozdílnosti lidí v této sféře a učení žití v multikulturní společnosti. Pozornost je zaměřena na rozdílech mužů a žen ve společnosti ve všech oblastech společenského života – genderová rovnost, problémům výchovy a vzdělání všeobecně.

Pojetí výuky

V předmětu je kladen důraz nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro

praktický život a celoživotní vzdělávání. K této dobré přípravě je samozřejmě třeba vybraných vědomostí a dovedností, které jsou prostředkem ke kultivaci historického vědomí (především v dějinách 20. století), dále také ke kultivaci politického, sociálního, právního a ekonomického vědomí žáků a k posilování jejich mediální a finanční gramotnosti. Předmět se vyučuje v 1. ročníku v dotaci 35 hodin za rok.

Forma výuky

Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výukové videoprogramy, Microsoft Office 365- digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet žáci pracují samostatně i ve skupinách s učebnicí a dalšími učebními texty. Součástí výuky jsou besedy s různými hosty, exkurze, návštěvy stánků institucí

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i numericky. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních. Ústní zkoušení z probraného učiva, na konci každého tematického celku didaktický test. Příprava a prezentace krátké zprávy (aktuality). Hodnocena je práce jednotlivců i skupinové práce. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností. Součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování v diskusích, besedách, při návštěvách různých institucí. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žáků v souladu s osvojenými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu SŠZP Klatovy.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Žák se seznámí s kulturními hodnotami v regionu včetně přírodních památek a je veden k péči o jejich zachování.

Občan v demokratické společnosti

Žáci budou schopni se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím. Výuka podporuje rozvoj kognitivních znalostí žáka a rozšiřuje jeho celkový rozhled o společnosti, napomáhá rozvíjení jeho osobnosti. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých a přiměřeně na ně reagovat, pracovat samostatně a v týmu.

Digitální technologie

Žák získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě, k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 1

Počet hodin celkem: 35

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- srovná jednotlivé civilizace současného světa (velké kulturní okruhy) - popíše současnou politiku velmocí a vyspělých států - charakterizuje konflikty a místa napětí v současném světě - debatuje o globálních problémech - popíše globalizaci, její dopad na státy i na život lidí - vysvětlí zapojení České republiky do mezinárodních struktur - charakterizuje českou společnost na počátku 21. století - debatuje o obyvatelstvu České republiky na počátku 21. století, o prognózách jeho vývoje, o multikulturním soužití v Evropě a v České republice - analyzuje vybraný problém české společnosti z hlediska médií a jiných zdrojů	1. Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. století - velké civilizační okruhy současného světa - základní morální principy společnosti - formální a neformální skupiny a jejich morálka - současný svět, bohaté a chudé země - velmocí, ohniska napětí v soudobém světě - globalizace a současné státy, vliv na život lidí - ČR – zapojení do mezinárodních struktur, integrace a desintegrace ve světě - globální problémy - ČR a evropská integrace - bezpečnost lidí, napětí a konflikty současného světa - nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve společnosti - obyvatelstvo České republiky – současný stav, prognózy, populační křivka - multikulturní soužití	15
- vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie - dovede používat vybraný pojmový aparát filozofie, tj. ten, který byl součástí učiva - dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách, a to s využitím textů z děl významných představitelů filozoficko-etického a antropologického myšlení	2. Praktická filozofie a filozofická antropologie lidské myšlení v předfilozofickém období - mýtus – princip, příklady - vznik filozofie a etiky v životě člověka - základní filozofické problémy - hlavní filozofické disciplíny - význam filozofie a etiky v životě člověka - smysl filozofie a etiky pro řešení životních situací	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• srovná různé názory na otázky praktické etiky a zaujme k nim vlastní stanovisko, opřené o argumenty • vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem • debatuje o významu komunikace mezi lidmi, v rámci prosociálního jednání a komunitní spolupráce • pochopí důležitost celoživotního vzdělávání, včetně rekvalifikací	- hledání smyslu života, spokojenosti a štěstí - stárnutí a smrt – etapa socializace osobnosti - čest, úcta, svědomí - jazyk a dorozumívání – verbální a nonverbální komunikace - člověk národ, vlast - etnické, náboženské a sociální skupiny a komunity - význam komunitní spolupráce - prosociální jednání - svoboda a odpovědnost, pravda - vina, trest, smíření - ženy, muži, genderová rovnost - vesnice, města, problémy urbanizace - výchova a vzdělávání – rekvalifikace, celoživotní vzdělávání	

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce

Digitální kompetence

- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života

Kompetence k řešení problémů

- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Dějepis

Charakteristika předmětu

Předmět dějepis je součástí společenskovedního vzdělání a jeho cílem je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Pozitivně ovlivňovat jejich hodnotovou orientaci tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany, kteří si váží demokracie a svobody a aktivně usilují o její zachování. Vést žáky k tomu, aby jednali zodpovědně nejen pro vlastní prospěch, ale také ve veřejném zájmu. Kultivovat jejich historické vědomí a tím je učit hlouběji rozumět jejich současnosti, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce rozumět světu, v němž žijí. Preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými. Jednat v souladu s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně.

Charakteristika učiva

Učivo je tvořeno výběrem ze světových a českých dějin. Chronologická cesta výběru učiva je zachována. Posíleny jsou dějiny moderní doby, protože dějiny konce 19. století a 20. století jsou nejvýznamnějším obdobím pro pochopení současnosti.

Pojetí výuky

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Společenskovední vzdělávání a Estetické vzdělávání. Dějepis jako společenskovední předmět kultivuje vědomí žáků. Poskytuje jim relativně komplexní poznatky o národních a světových dějinách a umožňuje tak utvořit si vlastní názor na historický vývoj. Předmět spoluvytváří hodnotový systém žáků a učí je chápat a oceňovat obecně uznávané lidské hodnoty, především ty, jež mají rozhodující význam v moderním světě, tj. demokracie, svoboda, spravedlnost, tolerance a solidarita. Učí žáky přemýšlet o rozdílných hodnotách, které lidé preferují, a umožňuje porozumět kulturním základům jednotlivých civilizací, uvědomovat si jejich odlišnosti a tím přispívat k dialogu mezi nimi.

Předmět je vyučován v 1. ročníku v dotaci 33. hodin ročně.

Forma výuky

Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů, ke sledování aktuálního dění. Nutné jsou fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování). Využívání Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, webové prohlížeče dle probíraného celku, AI.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i numericky. Probrané učivo se zkouší ústně a na konci každého tematického celku formou testu. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností a jednání a chování žáků v souladu s osvojenými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů. Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu SŠZP Klatovy.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Realizace průřezového tématu spočívá v pochopení významu přírody, postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život, v získání přehledu o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech působení člověka na přírodu a životní prostředí, v utváření postojů a hodnotových orientací žáků v duchu udržitelného rozvoje a ekologicky přijatelných hledisek, v pochopení souvislostí mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy.

Občan v demokratické společnosti

Realizace průřezového tématu spočívá ve vytvoření vhodného prostředí ve škole a ve třídě vedoucího k rozvoji osobních a sociálních kompetencí žáků, v zapojení žáků školy do aktivit vedoucích k poznání fungování demokracie, ve vedení žáků ke vhodné míře sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku.

Člověk a digitální svět

Vzdělávací oblast Informatické vzdělávání je realizována průběžně, dle tématu a vhodnosti v 1. ročníku a ve 2. ročníku.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 70

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák:	1. Úvod do studia	1

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů, orientuje se v časové přímce	- úvod do studia učiva 1. ročníku, plán učiva - význam a zdroje poznávání minulosti, prameny a literatura, PVH	
uvědomí si, jakým historickým vývojem vznikla dnešní podoba světa	2. Periodizace dějin obecné a české dějiny, variabilita výkladů minulosti	1
porozumí vztahu člověka a přírody v plynutí historického času	3. První starověké civilizace první starověké zemědělské civilizace, přírodní podmínky, starověké kultury	2
chápe hodnotu historických a kulturních památek	4. Hmotná a duchovní kultura antického světa - hmotná a duchovní kultura antického světa - mytologie a náboženství, architektura, sochařství, divadlo, - antika – základ dalšího vývoje evropské kultury	2
utřídí si základní poznatky z období středověku	5. Raný středověk - konec říše západořímské, odkaz antiky, přínos křesťanství - raně středověká Evropa, Byzanc, byzantsko-slovanská kultura - říše Karla Velikého, základ křesťanské západoevropské civilizace - východofranská říše, Velká Morava, zdroj vytváření české středověké kultury - přemyslovské Čechy – budování samostatného státu - románská kultura	8
- porovná hospodářské, kulturní, politické a sociální poměry různých částí Evropy a Asie - na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti	6. Vrcholný a pozdní středověk - vrcholný středověk, boj o investituru - ekonomický vzestup Evropy, vývoj měst a městský život, agrární revoluce, středověká kolonizace - arabská civilizace, islám - vzdělanost a kultura vrcholného středověku, rytířská kultura, gotika,	12

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
	univerzity - český stát za posledních Přemyslovců, nástup Lucemburků - zlatá doba českých zemí a první stíny; doba Karla IV. - stagnace a krize středověku, česká reformace, - husitská revoluce – pokus prosadit reformaci i násilnými prostředky - české země v době poděbradské a za Jagellonců - evropská expanze, objevné plavby	
- připomene si, že různé vlády určují v jednotlivých státech jejich hospodářský, politický, sociální a kulturní vývoj - charakterizuje proces modernizace společnosti	7. Novověk - renesance a renesanční humanismus - evropská reformace, reformace v Německu - absolutismus a parlamentarismus; Anglie, Francie, Nizozemí - evropská krize, habsburská politika, české země, třicetiletá válka - velké století vědy a osvícenství - konflikty osvěcenského věku, český stát v době tereziánské a josefínské - ekonomika – rozvoj výroby a spotřeby - barokní umění - klasicismus	14
- pozná, jak revoluce změnily společnost - popíše evropskou koloniální expanzi - vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi - vysvětlí rozpad koloniální soustavy v tzv. třetím světě a debatuje o jeho problémech i úspěších	8. 19. a počátek 20. století - vznik Spojených států amerických - velká francouzská revoluce, deklarace práv občana a člověka, ústava - napoleonská Francie a Evropa - národní hnutí – české a slovenské „národní obrození“ - dualismus v habsburské monarchii a česko-německé vztahy - vztahy mezi velmocemi, koloniální expanze, rozdělení světa - počátky globalizace - umění a životní styl přelomu století	8
uvědomí si, že 1. sv. v. změnila tvářnost světa	9. První světová válka - první světová válka	3

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
	bolševismus v Rusku první československý odboj bilance války - pařížská mírová konference, „nová Evropa“ - počátek společenských změn po 1. sv. válce	
• získá poznatky o národních dějinách, o propojení událostí evropských zemí • charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938-39), objasní vývoj česko-německých vztahů • vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize • charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický a komunistický totalitarismus • popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR	10. Meziválečné období - vznik ČSR a vývoj republiky 1918–1939 - autoritativní režimy: fašismus v Itálii nacismus v Německu komunismus v sovětském Rusku a SSSR Španělsko - světová hospodářská krize a její důsledky	4
• pochopí úsilí o odstranění nacistického a fašistického nebezpečí • objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu	11. Druhá světová válka - druhá světová válka - protektorát Čechy a Morava - druhý československý odboj - holocaust - bilance války	5
• charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje • pochopí nevyhnutelnost převzetí odpovědnosti za světový vývoj • popíše projevy a důsledky studené války • charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku • popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské	12. Svět od roku 1945 po současnost - vznik bloků - studená válka - Evropa po roce 1945 - Československo 1945–1947 - ČSR po roce 1948 - počátky evropské integrace - globální problémy současného světa	7

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
integrace • popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa • vysvětlí rozpad sovětského bloku • uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století • vysvětlí vývoj české a čs. společnosti a státu ve 20. století; zhodnotí význam významných osobností • uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí • charakterizuje ideologie, které se uplatnily ve 20. století • charakterizuje tři velké války dvacátého století, popíše jejich důsledky pro svět, Evropu a čs. stát		
• pokusí se z historie vyvodit poučení pro dnešek • orientuje se v historii svého oboru – uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí	13. Závěr výuky – shrnutí - shrnutí nejvýznamnějších mezníků v historii lidstva - základní události vývoje našeho státu - dějiny studovaného oboru	3

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení

Personální a sociální kompetence

- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Přírodovědné vzdělávání

Charakteristika oblasti

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů a k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání v nastavbovém studiu je prohloubit vědomosti a dovednosti z jednotlivých disciplín přírodovědného vzdělávání, rozvíjet kompetence žáků k poznávání okolního světa, k učení a řešení problémů.

Obsah vzdělávání navazuje na RVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem. Požadavky vymezené pro fyzikální vzdělávání v nastavbovém studiu odpovídají variantě B fyzikálního vzdělávání v RVP pro obory vzdělání s maturitní zkouškou. Škola do svého školního vzdělávacího programu zahrne zejména výsledky vzdělávání a učivo, které nebyly v RVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem.

Požadavky vymezené pro chemické vzdělávání v nástavbovém studiu odpovídají variantě A chemického vzdělávání v RVP pro obory vzdělání s maturitní zkouškou. Škola do svého školního vzdělávacího programu zahrne zejména výsledky vzdělávání a učivo, které nebyly v RVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem.

Biologické a ekologické vzdělávání v nástavbovém studiu rozvíjí a prohlubuje učivo zejména v ekologické oblasti. Biologické vzdělávání směřující k vykonání maturitní zkoušky je třeba rozšířit a rozpracovat ve ŠVP tak, aby výsledky vzdělávání byly v souladu s požadavky stanovenými na maturitní zkoušku a v souladu s potřebami a charakterem oboru vzdělání.

Přírodovědné vzdělávání představuje volitelnou vzdělávací oblast, která může být do ŠVP zařazena a dále rozpracována. Pokud škola do svého školního vzdělávacího programu zařadí vzdělávací oblast Přírodovědné vzdělávání, musí zvolit minimálně jeden vzdělávací okruh (fyzikální vzdělávání, chemické vzdělávání nebo biologické a ekologické vzdělávání).

V některých RVP je kromě toho zařazena s ohledem na odborné vzdělávání v daném oboru povinná výuka některé z disciplín přírodovědného vzdělávání a stanovena její minimální časová dotace, která je nad rámec časové dotace pro povinně volitelné vzdělávací oblasti.

Obsah povinné výuky se odvozuje od zde vymezených požadavků.

V závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy může být přírodovědné vzdělávání realizováno formou samostatných vyučovacích předmětů nebo integrovaně, zejména v rámci odborných předmětů. V případě, že si žáci tyto předměty zvolí k maturitní zkoušce, je vhodné posílit jejich hodinovou dotaci například formou odborných seminářů.

Základy přírodních věd

Charakteristika předmětu

Předmět základy přírodních věd navazuje na témata probraná na základní škole. Požadavky vymezené pro fyzikální vzdělávání v nástavbovém studiu odpovídají variantě B fyzikálního vzdělávání v RVP pro obory vzdělání s maturitní zkouškou. Žák si ve fyzikální tematické části předmětu osvojí potřebné znalosti problematiky učiva mechaniky, termiky, mechanického kmitání a vlnění, elektřiny a magnetismu, optiky, fyziky atomového jádra a sluneční soustavy. Získá přehled o základních zákonitostech jednotlivých tematických celků a pochopí vzájemné souvislosti určitých jevů v přírodě a důsledky fyzikálních zákonů pro náš každodenní život a využití v technických oborech. Znalost fyzikálních zákonitostí také přispívá k rozvoji poznatku v souvisejících vyučovacích předmětech, zejména z oblastí používaných jednotek, struktury materiálu, působení sil, namáhání, tepelné roztažnosti, užití jednoduchých strojů, konstrukci elektrických zařízení, tepelných a zvukových izolací, úspory energií a samozřejmě v oblasti ekologie, bezpečnosti a hygieny práce.

Požadavky vymezené pro chemické vzdělávání v nástavbovém studiu odpovídají variantě A chemického vzdělávání v RVP pro obory vzdělání s maturitní zkouškou. V chemické tematické části předmětu výuka přímo navazuje na poznatky získané v tomto předmětu v základním vzdělávání a dále je rozvíjí a prohlubuje. Obsahem vyučovacího předmětu

chemie jsou čtyři základní celky: obecná, anorganická a organická chemie a biochemie. Poznatky z jednotlivých celků se vzájemně prolínají, postupně doplňují a aplikují. Součástí výuky jsou pokusy a exkurze. Důraz bude kladen na řešení problémů a příkladů, které spíše než reprodukci učiva vyžadují řešení jednoduchého problému, vyžadují schopnost aplikovat teoretické poznatky a matematickou dovednost.

Třetí tematickou částí je výuka biologie a ekologie. Biologické a ekologické vzdělávání v nástavbovém studiu rozvíjí a prohlubuje učivo zejména v ekologické oblasti. Vzdělávání v tomto vyučovacím tématu směřuje k tomu, aby žák posílil svůj citový a hodnotový vztah k přírodě a vědomí sounáležitosti s přírodou, pochopil komplexně problematiku životního prostředí a aktivně přistoupil k jeho ochraně. Důraz se především klade na ekologické poznatky a jejich aplikaci, na rozvoj formování osobnosti a morálního profilu žáků. Žák by měl chápat výhodu ochrany životního prostředí před následnou nutností nákladného odstraňování škod a pochopit trvale udržitelný rozvoj jako odpovědnost každé generace vůči generaci následující. Předmět dává žákům nezbytné poznatky o vnitřní struktuře a funkci přírody, z nichž vychází základní ekologické souvislosti a pochopení postavení člověka v přírodě. Kultivuje ekologické vědění žáků, snaží se ovlivňovat postoje a odpovědný vztah vůči životnímu prostředí. Motivuje žáky aktivně přistupovat k ochraně životního prostředí, respektovat a v osobním i profesním životě aplikovat zásady udržitelného rozvoje. Žák si v tomto tématu osvojí potřebné znalosti základů biologie, ekologie a postavení člověka ve vztahu k životnímu prostředí. Získá přehled o základních biologických a ekologických pojmech a dokáže s nimi pracovat. Znalost předmětu také přispívá k pochopení odpovědnosti člověka za život vlastní i za život na Zemi v souvislosti s koncepcí trvale udržitelného rozvoje.

Charakteristika učiva

Fyzikální poznatky přispívají k hlubšímu pochopení přírodovědných jevů, pojmů, zákonů, formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí. Mají umožnit žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě.

Vlastním cílem je využívat přírodovědeckých poznatků v profesním i odborném životě, umět porovnat, popsat a vysvětlit základní přírodní jevy, znát základní ekologické souvislosti a postavení člověka v přírodě, být schopen přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné praxi, aktivně se podílet na ochraně a tvorbě životního prostředí. Žák využívá fyzikálních poznatků v praktickém životě a vysvětlí jejich význam v praxi. Rozpozná příčiny fyzikálních dějů a jevů. Dokáže vysvětlit fyzikální princip činnosti vybraných technických zařízení.

Chemické vzdělávání plní funkci všeobecně vzdělávací. Obecným cílem vzdělávání v chemii je uspořádat, doplnit a rozšířit poznatky o chemických látkách, jevech, zákonitostech a vztazích mezi nimi, formovat logické myšlení, poskytnout žákům poznatky, ze kterých bude vycházet ekologická výchova a vzdělávání k ochraně životního prostředí v dalších předmětech. Vyučování směřuje k tomu, aby žák správně používal základní chemické pojmy, terminologii a chemické názvosloví, uměl pracovat s chemickými rovnicemi, veličinami a jednotkami a dovedl uplatnit tyto znalosti a dovednosti při řešení úloh, získal přehled o systému chemických prvků a sloučenin a osvojil si základní poznatky o charakteristice chemického děje. Dále aby znal vlastnosti a využití běžných chemických látek v odborné

praxi i v občanském životě a jejich vliv na zdraví člověka a životní prostředí a tím zvládl základní pravidla bezpečnosti práce s chemickými látkami. Z hlediska klíčových kompetencí se klade důraz zejména na vedení k přesnému a logicky uspořádanému vyjadřování, obhajování výsledků své práce i svého názoru na řešení problému, učení přijmout kritiku a použít se z ní. Dále využívání všech dostupných informačních a komunikačních médií, učení posuzovat věrohodnost informací a zpracovávat je z hlediska důležitosti i objektivity. Důraz se klade také na numerické aplikace. V chemii budou využívány znalosti žáků z biologie, např. o stavbě buňky nebo z genetiky. Na znalosti z obecné navazují na učivo fyziky. Matematické znalosti jsou nezbytné při chemických výpočtech.

Biologické a ekologické vzdělávání motivuje žáky aktivně přistupovat k ochraně životního prostředí, respektovat a v osobním i profesním životě dodržovat zásady udržitelného rozvoje. Dává žákům nezbytné poznatky o vnitřní struktuře a funkci přírody, z nichž vychází základní ekologické souvislosti a pochopení postavení člověka v přírodě. Snahou je vytvoření touhy po aktivním celoživotním studiu. Kultivuje ekologické vědění žáků, snaží se ovlivňovat postoje a odpovědný vztah vůči životnímu prostředí. Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k tomu, aby žák posílil svůj citový a hodnotový vztah k přírodě a vědomí sounáležitosti s přírodou, pochopil komplexně problematiku životního prostředí a aktivně přistoupil k jeho ochraně. Důraz se především klade na ekologické poznatky a jejich aplikaci, na rozvoj formování osobnosti a morálního profilu žáků. Žák by měl chápat výhodu ochrany životního prostředí před následnou nutností nákladného odstraňování škod a pochopit trvale udržitelný rozvoj jako odpovědnost každé generace vůči generaci následující. Podporuje potřebu celoživotního vzdělávání a užíváním informačních a komunikačních technologií ukazuje cesty k jeho realizaci.

Pojetí výuky

Výuka probíhá v 1. ročníku s dotací 35 hodin ročně a je rozdělena do 14 tematických celků. Prvních 7 tematických celků je zaměřeno na fyzikální vzdělávání – fyzikální veličiny a jejich měření, mechanika, molekulová fyzika a termika, elektřina a magnetismus, vlnění a optika, fyzika atomu, vesmír.

Další 4 tematické celky jsou zaměřeny na chemické vzdělávání – obecná chemie, anorganická chemie, organická chemie a biochemie. Poslední 3 tematické celky se vztahují k biologickému a ekologickému vzdělávání – základy biologie, organismy a prostředí, ochrana životního prostředí. Důraz je kladen na řešení problematických úkolů vztahujících se k daným tematickým celkům a praktické využití získaných poznatků v profesním i osobním životě.

Forma výuky

Ve vyučovacích jednotkách bude využita vždy kombinace vyučovacích metod – individuální, hromadná (frontální), individualizovaná a diferencovaná. Témata jsou probírána slovním výkladem vyučujícího doplněného multimediální výukou, práce s různými učebními texty a tabulkami, dále řízenou diskusí žáků za využívání audiovizuálních prostředků. V rámci předmětu jsou zařazeny hodnocené individuální i skupinové referáty, samostatné práce. Výuka bude zaměřena na praktické využití získaných vědomostí v oboru. Významnou roli zde hraje i práce s ICT a její využívání při získávání informací a při řešení úkolů, využití Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, webové

prohlížeče dle probíraného celku, AI.

Hodnocení výsledků žáků

Úroveň žáky získaných znalostí a vědomostí je hodnocena dle školního řádu, který obsahuje zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáka. Písemné zkoušení je prováděno formou krátkých písemných prací, kterými se ověřují znalosti z posledních probíraných témat, nebo formou delších písemných prací vztahujících se k probraným tematickým celkům, nebo jejich logicky odděleným částem. Ústní zkoušení je realizováno formou individuálního rozhovoru se žákem, nebo formou frontálního zkoušení žáků. Při ústním zkoušení učitel posuzuje úroveň odborných vědomostí, používání správné terminologie, samostatnost a plynulost projevu žáka. Klasifikaci zdůvodní. Důležitým faktorem je také zohlednění aktivity žáka v hodinách, samostatnost při řešení problémových úloh a plnění zadaných úkolů. Učitel také hodnotí referáty, které si žáci připraví. Důraz při hodnocení žáka bude kladen na schopnosti aplikovat poznatky nejen v potravinářské praxi, ale i v běžném životě. v potravinářské praxi, ale i v běžném

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k pochopení fyzikálních jevů a zákonitostí ve vztahu k životnímu prostředí, k jeho ochraně a k racionálnímu využití všech přírodních zdrojů.

Občan v demokratické společnosti

Cílevědomé úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáka, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a vytrvale rozvíjet své odborné dovednosti.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k využití informačních a komunikačních technologií k získávání nových informací v oblasti fyzikálních věd a k řešení fyzikálních úloh s využitím počítačových technologií.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 3

Počet hodin celkem: 105

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
používá fyzikální veličiny a jejich jednotky	1. Fyzikální veličiny a jejich měření - fyzikální veličiny a jejich	2
- rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu - určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají - určí mechanickou práci, výkon a	2. Mechanika - pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici, skládání pohybů - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitační pole, vrhy - mechanická práce a energie	6

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
energii při pohybu tělesa působením stálé síly - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie - určí výslednici sil působících na těleso a jejich momenty - určí těžiště tělesa jednoduchého tvaru - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	- mechanika tuhé těleso - tlakové síly a tlak v tekutinách, proudění tekutin	
- změří teplotu v Celsiově teplotní stupnici a vyjádří ji jako termodynamickou teplotu - vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny - řeší jednoduché případy tepelné výměny - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	3. Molekulová fyzika a termika - základní poznatky termiky - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa, tepelná kapacita, měření tepla - tepelné děje v ideálním plynu, první termodynamický zákon, práce plynu, účinnost - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství látek	5
- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj - vysvětlí princip a funkci kondenzátoru - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona - zapojí elektrický obvod podle schématu a změří napětí a proud - popíše princip a praktické použití polovodičových součástek - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem - vysvětlí podstatu elektromagnetické indukce a její praktický význam	4. Elektřina a magnetismus - elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, elektrické obvody, vodivost polovodičů, přechod PN - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnet, elektromagnetická indukce, indukčnost - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem	5

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice		
- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření - charakterizuje základní vlastnosti zvukového vlnění - vysvětlí negativní vliv hluku a popíše způsoby ochrany sluchu - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích - řeší úlohy na odraz a lom světla - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami - vysvětlí principy základních typů optických přístrojů - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření z hlediska působení na člověka a využití v praxi	5. Vlnění a optika - mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zobrazování zrcadlem a čočkou - spektrum elektromagnetického záření, rentgenové záření, vlnové vlastnosti světla	5
- popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením - popíše štěpnou reakci jader uranu a její praktické využití v energetice - posoudí výhody a nevýhody způsobů, jimiž se získává elektrická energie	6. Fyzika atomu - model atomu, spektrum atomu vodíku, laser - nukleony, radioaktivita, jaderné záření, jaderná energie a její využití, biologické účinky záření	4
- charakterizuje Slunce jako hvězdu - popíše objekty ve sluneční soustavě - uvede příklady základních typů hvězd	7. Vesmír - sluneční soustava - hvězdy a galaxie	3

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• uvede současné názory na vznik a vývoj vesmíru		
• rozlišuje pojmy těleso a chemická látka • určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají • určí mechanickou práci, výkon a energii při pohybu tělesa působením stálé síly • vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie • dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek • popíše stavbu atomu, rozlišuje atom, ion, izotop, nuklid • vysvětlí vznik chemické vazby a charakterizuje typy vazeb • rozlišuje pojmy prvek, sloučenina a používá je ve správných souvislostech • používá názvy a značky vybraných chemických prvků • dokáže zapsat vzorec a název jednoduché sloučeniny, umí využívat oxidační číslo atomu prvku při odvozování vzorců a názvů sloučenin • vysvětlí obecně platné zákonitosti vyplývající z periodické soustavy prvků • charakterizuje obecné vlastnosti nekovů a kovů • popíše metody oddělování složek ze směsí a uvede příklady využití těchto metod v praxi • určí těžiště tělesa jednoduchého tvaru • vyjádří složení roztoků různým způsobem, připraví roztok požadovaného složení • vysvětlí podstatu chemických reakcí a dokáže popsat faktory, které	8. Obecná chemie - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika, značky a názvy prvků, oxidační číslo, vzorce a názvy jednoduchých sloučenin - periodická soustava prvků - směsi homogenní, heterogenní, roztoky - látkové množství - chemické reakce, chemické rovnice, základní typy chemických reakcí - jednoduché výpočty v chemii – z chemických vzorců, chemických rovnic a složení roztoků	14

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- ovlivňují průběh reakce • zapíše chemickou reakci chemickou rovnicí a vyčíslí ji • provádí jednoduché chemické výpočty při řešení praktických chemických problémů		
• vysvětlí vlastnosti anorganických látek • tvoří chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin • charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	9. Anorganická chemie - anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - základy názvosloví anorganických sloučenin - vybrané prvky a jejich anorganické sloučeniny	10
• zhodnotí postavení atomu uhlíku v periodické soustavě prvků z hlediska počtu a vlastností organických sloučenin • charakterizuje skupiny uhlovodíků a jejich deriváty a tvoří jejich chemické vzorce a názvy • uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí • charakterizuje typy reakcí organických sloučenin a dokáže je využít v chemické analýze v daném oboru	10. Organická chemie - vlastnosti atomu uhlíku - klasifikace a názvosloví organických sloučenin - typy reakcí v organické chemii - organické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi	10
• charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny • uvede složení, výskyt a funkce nejdůležitějších přírodních látek • vysvětlí podstatu biochemických dějů • popíše a zhodnotí význam dýchání a fotosyntézy	11. Biochemie - chemické složení živých organismů - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory - biochemické děje	8
• charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi	12. Základy biologie - vznik a vývoj života na Zemi	9

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav • popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života • vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou • charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly • uvede základní skupiny organismů a porovná je • objasní význam genetiky • popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav • vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu • uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	- vlastnosti živých soustav - typy buněk - rozmanitost organismů a jejich charakteristika - dědičnost a proměnlivost - biologie člověka - zdraví a nemoc	
• definuje ekologickou valenci, vysvětlí pojem bioindikátor a uvede příklady na vybraných organismech • charakterizuje abiotické faktory prostředí, popíše jejich vliv na organismy (sluneční záření, teplota, atmosféra, půda, voda) a uvede příklady adaptací organismů na tyto podmínky • vysvětlí koloběhy základních biogenních prvků v přírodě • popíše znaky a vlastnosti populace, uvede příklady vzájemných vztahů mezi organismy a populacemi • definuje společenstvo, popíše základní typy, vývoj, strukturu společenstva a faktory, které ji v dané lokalitě ovlivňují • charakterizuje ekosystém a uvede příklady potravních řetězců, koloběhu živin a toku energie v	13. Organismy a prostředí - ekologická valence - abiotické faktory prostředí - koloběh biogenních prvků - biotické faktory prostředí - biomy - člověk a životní prostředí - doprava a průmysl - klimatické změny	12

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
ekosystémech • porovná různé biomy, zhodnotí jejich význam a uvede neznámější zástupce flóry a fauny • popíše základní postoje člověka k přírodě a jejich důsledky od historie po současnost • zhodnotí environmentální aspekty silniční, železniční, říční a letecké dopravy z hlediska jejich dopadu na životní prostředí • zhodnotí environmentální aspekty průmyslové výroby z hlediska jejich dopadu na životní prostředí • vysvětlí podstatu klimatických změn, skleníkového efektu a uvede jejich důsledky pro životní prostředí i člověka • uplatňuje poznatky o určitých chemických reakcích v chemické analýze		
• definuje udržitelný rozvoj a vysvětlí jeho základní principy • popíše základní znečišťující látky v atmosféře, v půdě a ve vodě a navrhne příklady opatření k minimalizaci jejich negativního působení • uvede příklady civilizačních chorob spojených se znečišťováním prostředí a možné způsoby ochrany před nimi • objasní problémy odpadového hospodářství, uvede největší producenty odpadů a navrhne konkrétní opatření a činnosti vedoucí ke snižování jejich produkce • popíše přírodní surovinové a energetické zdroje a uvede příklady praktického využití alternativních a obnovitelných zdrojů energie a příklady činností, kterými lze snížit	14. Ochrana životního prostředí - udržitelný rozvoj - ekologické problémy znečišťování prostředí - odpady - energetická a surovinová základna - ochrana přírody a biodiverzity	12

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
čerpání neobnovitelných zdrojů energie a surovin • charakterizuje základní formy a principy ochrany přírody v ČR a uvede příklady chráněných území a chráněných organismů v ČR • popíše legislativní, ekonomické a informační nástroje společnosti na ochranu životního prostředí • objasní souvislost mezi růstem lidské populace a vymíráním určitých druhů organismů • na zvoleném konkrétním příkladu (z oboru vzdělávání) navrhne řešení vybraného environmentálního problému		

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce

Personální a sociální kompetence

- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle

toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Kompetence k řešení problémů

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Matematická a finanční gramotnost

- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Matematické vzdělávání

Charakteristika oblasti

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích.

Uvedené výsledky vzdělávání představují základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání a navazují na obsah a výsledky vzdělávání stanovené RVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem. V oborech vzdělání se zvýšenými nároky na matematické vzdělávání rozšíří

škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání podle potřeb odborného vzdělávání.

Matematika

Charakteristika předmětu

Předmět matematika je zaměřen jednak na rozvíjení numerických dovedností a návyků žáků a zároveň je vybavuje poznatky potřebnými jak pro studium daného oboru, tak pro úspěšnou profesionální činnost a potřeby běžného života. Zároveň doplňuje a rozšiřuje znalosti a dovednosti žáků získané v učebním oboru tak, aby odpovídaly požadavkům 3. vzdělávací úrovně (střední vzdělání s maturitou). Významný je rovněž podíl předmětu matematika na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především jejich logickém myšlení a na výchově žáka-člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích.

Pojetí výuky

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Matematické vzdělávání.

Učivo navazuje na obsah a výsledky vzdělávání stanovené RVP pro tříleté učební obory (vzdělání s výučním listem) a je rozděleno do tematických celků se vzestupnou tendencí obtížnosti.

Tematické celky 1. ročníku (Operace s čísly, Číselné a algebraické výrazy, Řešení rovnic a nerovnic, Funkce, Goniometrie a trigonometrie, Planimetrie) upevňují, upřesňují a prohlubují znalosti žáků z tříletých učebních oborů.

Tematické celky 2. ročníku (Stereometrie, Analytická geometrie v rovině, Posloupnosti, Kombinatorika, Pravděpodobnost, Statistika). První tematický celek (Stereometrie) opět upevňuje, upřesňuje a prohlubuje znalosti žáků z tříletých učebních oborů. Ostatní tematické celky dále a více rozšiřují matematické znalosti a dovednosti žáků.

Pomůcky: učebnice (autoři: Calda, Petránek, Odvárko, Řepová, Skříček, Hebák, Kolouchová, Šobr – Matematika pro střední odborné školy a studijní obory středních odborných učilišť, 1. – 6. část – nakl. Prométheus, 2001), matematické tabulky (pro střední školy), sbírka úloh z matematiky pro SOŠ a pro studijní obory SOU 1. a 2. část (autoři: Jirásek, Braniš, Horák, Vacek – nakl. Prométheus, 2002), statistická ročenka, zpětný projektor, videokazety, kapesní kalkulátor

Metody a formy výuky

- výklad, rozhovor, diskuse se současnou demonstrací na příkladech
- cvičení – zápis a provádění výpočtů, doplňování
- vyvozování poznatků a jejich aplikace – samostatná práce žáků, skupinová práce, učení druhých
- individuální a skupinové konzultace žáků

Využití Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, interaktivní tabule, interaktivní úkoly na webu, online učebnice, kalkulátory.

Hodnocení žáků

- soustavné sledování výkonů žáka a jeho připravenost na vyučování
- průběžně zadávané testy 10-15 minut

- ve vhodných částech výuky (vysvětlování pojmů, souvislostí mezi nimi, doprovázení výpočtu slovním popisem) je zařazeno ústní zkoušení.
 - 4 čtvrtletní písemné práce, každá v rozsahu jedné vyučovací hodiny a stejná doba i na jejich rozbor (v 1. i 2. ročníku)
 - klasifikace testů a písemných prací je prováděna podle bodového ohodnocení
- Známky jsou k bodům přiřazeny podle následujícího přiřazovacího postupu:

Kontrolní testy:

min. 95 % 1
 min. 80 % 2
 min. 65 % 3
 min. 50 % 4

Čtvrtletní práce:

min. 93 % 1
 min. 75 % 2
 min. 50 % 3
 min. 33 % 4

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k pochopení matematických jevů a zákonitostí ve vztahu k životnímu prostředí, k jeho ochraně a k racionálnímu využití všech přírodních zdrojů.

Občan v demokratické společnosti

Realizace průřezového tématu spočívá ve vytvoření vhodného prostředí ve škole a ve třídě vedoucího k rozvoji osobních a sociálních kompetencí žáků, v zapojení žáků školy do aktivit vedoucích k poznání fungování demokracie, ve vedení žáků ke vhodné míře sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku.

Informační a komunikační technologie

Žáci se snaží propojit své odborné vědomosti a znalosti z daného předmětu s dovednostmi a znalostmi získanými v rámci informační a komunikační technologie tak, aby se snáze prosadili na trhu práce nebo usnadnili svůj kariérový růst.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 3

Počet hodin celkem: 105

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • provádí aritmetické operace v R • používá různé zápisy reálného čísla • znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose • používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam	1. Operace s čísly - číselný obor R, vlastnosti reálných čísel - intervaly jako číselné množiny - operace s číselnými množinami (průnik, sjednocení) - absolutní hodnota reálného čísla	11

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly • zapíše a znázorní interval • provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (průnik, sjednocení) • provádí operace s mocninami s celočíselným a racionálním mocnitelem a odmocninami • řeší praktické úkoly s mocninami a odmocninami • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- mocniny s celočíselným a racionálním exponentem - odmocniny - částečné odmocňování - usměrňování zlomků	
Žák: • používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu • provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny • provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců • rozkládá mnohočleny na součin • určí definiční obor výrazu • sestaví výraz na základě zadání • modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vydělání • interpretuje výraz s proměnnými, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	2. Číselné a algebraické výrazy - číselné výrazy - algebraické výrazy - mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami - definiční obor algebraického výrazu - slovní úlohy	10
Žák: • rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní • určí definiční obor rovnice a nerovnice • řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy	3. Řešení rovnic a nerovnic - úpravy rovnic - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice, nerovnice v součinném a podílovém	18

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• řeší kvadratické rovnice, nerovnice • řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli • řeší rovnice, nerovnice v součinném a podílovém tvaru • vyjádří neznámou ze vzorce • užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice • užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání • řeší lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	tvaru - kvadratická rovnice a nerovnice - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - soustavy rovnic a nerovnic - vyjádření neznámé ze vzorce - lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - slovní úlohy	
Žák: • rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů • pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě • aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic • graficky znázorní řešení lineárních rovnic, nerovnic a jejich soustav, kvadratických rovnic a nerovnic • určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic • určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty • přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak • sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty • řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání • řeší jednoduché exponenciální rovnice • řeší jednoduché logaritmické rovnice • při řešení úloh účelně využívá	4. Funkce - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot - funkce, graf funkce - vlastnosti funkce - lineární, konstantní funkce, nepřímá úměrnost - lineární lomená funkce - kvadratická funkce - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav - exponenciální funkce - logaritmická funkce - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech - úprava výrazů obsahující funkce - exponenciální rovnice - logaritmické rovnice - slovní úlohy	18

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
digitální technologie a zdroje informací		
Žák: • užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu • určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody • graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel • určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů • používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic • s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	5. Goniometrie a trigonometrie - orientovaný úhel - goniometrické funkce - úprava výrazů obsahující goniometrické funkce - goniometrické rovnice - věta sinová a kosinová - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku - grafy a vlastnosti goniometrických funkcí	20
Žák: • užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka • užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu • řeší úlohy na polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání • užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách • graficky rozdělí úsečku v daném poměru • graficky změní velikost úsečky v daném poměru	6. Planimetrie - planimetrické pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - Euklidovy věty - množiny bodů dané vlastnosti - rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice vepsaná a opsaná) - shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a	16

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách - popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných útvarech - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	uplatnění - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a uplatnění - shodnost a podobnost	
Žák: zdokonalí si své matematické vědomosti a dovednosti	5. Prohlubování učiva - procvičování a upevňování vědomostí a dovedností	4
Žák: ověří si matematické vědomosti a dovednosti	6. Písemné práce a jejich rozbor - rozbor písemných prací	8

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.
87

Počet hodin týdně: 3

Počet hodin celkem:

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: - charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části - určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v prostorových útvarech - využívá sítě těles při výpočtu povrchu a objemu tělesa - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	1. Stereometrie - tělesa a jejich sítě - složená tělesa - výpočet povrchu, objemu těles, složených těles	8

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• užívá a převádí jednotky objemu • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací		
Žák: • určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky • užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru • provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů) • užije grafickou interpretaci operací s vektory • určí velikost úhlu dvou vektorů • užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů • určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině • určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách • určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách • graficky znázorní jednotlivé kuželosečky • graficky znázorní vzájemnou polohu bodu, přímky a kuželoseček • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	2. Analytická geometrie v rovině - souřadnice bodu - souřadnice vektoru - střed úsečky - vzdálenost bodů - operace s vektory - přímka v rovině - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině - kuželosečky - vzájemná poloha bodu, přímky a kuželosečky	28
Žák: • vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce • určí posloupnost: vzorcem pro	3. Posloupnosti a finanční matematika - poznatky o posloupnostech - aritmetická posloupnost	11

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
n-tý člen, výčtem prvků, graficky • pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti • pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti • užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání • používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů • provádí výpočty finančních záležitostí; změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- geometrická posloupnost - finanční matematika - slovní úlohy - využití posloupností pro řešení úloh z praxe	
Žák: • řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla) • užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací • počítá s faktoriály a kombinačními čísly • užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích • vytvoří binomický rozvoj výrazu a vypočte jeho k-tý člen • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	4. Kombinatorika - faktoriál - variace, permutace a kombinace bez opakování - variace s opakováním - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - binomická věta - slovní úlohy	15
Žák: • užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů	5. Pravděpodobnost v praktických úlohách - náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu	9

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu • určí pravděpodobnost náhodného jevu • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- náhodný jev - opačný jev, nemožný jev, jistý jev - množina výsledků náhodného pokusu, nezávislost jevů - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu - aplikační úlohy	
Žák: • užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, absolutní četnost, relativní četnost, hodnota znaku • určí absolutní a relativní četnost hodnoty znaku • sestaví tabulku četností • graficky znázorní rozdělení četností • určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, modus, medián, percentil) • určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka, variační koeficient) • čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	6. Statistika v praktických úlohách - statistický soubor, jeho charakteristika - absolutní a relativní četnost znaku - charakteristiky polohy - charakteristiky variability - statistická data v grafech a tabulkách - aplikační úlohy	7
Žák: • zdokonalí si své matematické vědomosti a dovednosti	7. Prohlubování učiva - procvičování a upevňování vědomostí a dovedností	3
Žák: • ověří si matematické vědomosti a dovednosti	6. Písemné práce a jejich rozbor - rozbor písemných prací	6

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce
- jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Matematická a finanční gramotnost

- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní
- orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor

- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Vzdělávání pro zdraví

Charakteristika oblasti

Vzdělávání v této oblasti navazuje na kompetence, které si žáci osvojili ve stejnojmenné oblasti vzdělávání z předcházejícího vzdělávání; předpokládá se kontinuální pokračování v jejich rozvíjení.

Cílem vzdělávání pro zdraví je preventivní aktivní péče o zdraví člověka, která spočívá převážně v přijetí zdravého způsobu života (pohybová aktivnost a správná výživa), v kvalitě mezilidských vztahů, životního prostředí, bezpečí člověka a uvědoměném rozvíjení vlastní identity.

Důraz je kladen na kvalitu pohybového učení a tělesné aktivity žáků s cílem podporovat pohybovou aktivnost jako pravidelnou součást každodenního života.

Zdůrazňujeme i poznatky o funkci a potřebách těla v jeho biopsychosociální jednotě, výchovu proti závislostem, kritický přístup k mediálním obsahům a odpovědný přístup k sobě a okolí. Doporučuje se umožňovat žákům účast na projektování aktivit vzdělávání pro zdraví a diferencovat žáky pro plnění úkolů, ve kterých mohou být všichni úspěšní.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- pociťovat potřebu celoživotní odpovědnosti za své zdraví;
- rozvíjet tělesnou zdatnost a kultivovat správné pohybové stereotypy;
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení; plnit ukázněně úkoly při mimořádných situacích;
- posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup;
- pociťovat radost a uspokojení z prováděné tělesné činnosti;
- dosáhnout optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností, tj. objektivně měřit, analyzovat a vyhodnocovat vlastní svalovou zdatnost a výkonnost;
- dodržovat organizační, hygienické a bezpečnostní zásady pro provádění zdravotně vhodné a bezpečné pohybové činnosti;
- chápat a rozvíjet pozitivní morálně volní vlastnosti a prosociální chování včetně jednání fair play;
- rozhodovat se a vést uvědoměle svůj program zdravého způsobu života, plánovat a podle možností kvalitně realizovat a vyhodnocovat vlastní pohybové aktivity.

Tělesná výchova

Charakteristika předmětu

Předmět tělesná výchova zahrnuje preventivní aktivní péči o zdraví člověka, spočívající v přijetí zdravého života (pohybová aktivita, správná výživa), v kvalitě mezilidských vztahů, životního prostředí a v uvědoměném rozvíjení vlastní identity.

Podporovat tělesné aktivity žáků jako pravidelnou součást života. Zdůrazňovat poznatky o funkci a potřebách těla, výchovu proti závislostem, kritický přístup k mediálním informacím a odpovědný přístup k sobě a okolí. Pociťovat radost z prováděné tělesné činnosti. Doporučovat žákům účast na projektování aktivit pro zdraví. Adekvátně reagovat na vypjaté situace spojené s neočekávanými momenty, ohrožení, zranění – poskytnutí první pomoci.

Charakteristika učiva

Vzdělávání navazuje na kompetence, které si žáci osvojili v předcházejícím vzdělávání, a předpokládá se jejich rozvíjení, respektuje pohybové, výkonnostní rozdíly dané vývojovými a pohlavními odlišnostmi, dosavadními pohybovými zkušenostmi a zájmy žáků. Vytváří podmínky pro propojování poznatků do jiných vzdělávacích oblastí, spojuje pohybové aktivity se zdravotně preventivními činnostmi – stravování, pitný režim, hygiena, ochrana zdraví a varování před návykovými látkami. Nedílnou součástí učiva je teoretická a praktická průprava ve vybraných atletických disciplínách, sportovních a míčových hrách, sportovní gymnastice a úpolech. Podle možností a podmínek jsou realizovány další aktivity: plavání, turistika a netradiční sporty. Efektivitu výuky podporují pohybové hry spolu s kondičními, protahovacími, vyrovnávacími, relaxačními a pořadovými cvičeními. Žáci získávají poznatky o anatomii těla, regeneraci duševních a tělesných sil.

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje v 1. - 2. ročníku a je rozčleněn do jednotlivých tematických celků. Třída je rozdělena na dvě skupiny dívky a hoši.

Metody a formy výuky

Osnova nestaví na přesném členění učiva do ročníků, ale na jeho relativně volném výběru podle konkrétní úrovně žáků, roční období a podmínek školy. Do výuky je vnášena teorie podle potřeby a k doplnění praktických činností. *Metody a formy výuky*

- výklad, rozhovor, diskuse se současnou demonstrací na příkladech
- cvičení – zápis a provádění výpočtů, doplňování
- vyvozování poznatků a jejich aplikace – samostatná práce žáků, skupinová práce, učení druhých
- individuální a skupinové konzultace žáků

Využití Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet.

Tělesná výchova je vedena tak, aby přinášela žákům radost z pohybové činnosti, důraz je kladen na bezpečnost a hygienu žáků. Při výuce je uplatněn individuální přístup k žákům. Jsou zařazovány aktivity týmové i individuální.

Hodnocení žáků

Je chápáno jako součást výchovného působení a vytváření vztahu k tělesné výchově a sportu jako celoživotní potřebě. Žák je hodnocen za změnu vlastního výkonu, za zvládnutí

konkrétního cíle, za aktivitu, samostatnost a celkový přístup k TV. Hodnocení se provádí také pomocí tabulek výkonnostních limitů.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Žáci se učí vidět spojitost mezi prostředím a tělesným zdravím a v hodinách jsou vedeni k odpovědnému vztahu k prostředí, ve kterém žijí.

Občan v demokratické společnosti

Výuka napomáhá všestrannému rozvoji osobnosti a rozšiřuje celkový rozhled žáka.

Informační a komunikační technologie

Žáci znají problematiku vyhodnocování a zaznamenávání výsledků v rámci sportovních aktivit, vyhledávají informace ze světa sportu a zajímají se o ně.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 70

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• zdůvodní význam zdravého životního stylu • navrhne a zdůvodní vhodný vlastní režim zdravého způsobu života • osvojil si zásady správného držení těla a chůze • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k sedavému způsobu života a požadavkům budoucího povolání; osvojil si různé způsoby relaxace • využívá pohybové činnosti pro svoji všestrannost a zvýšení tělesné zdatnosti • zvládá techniku a estetiku gymnastického cvičení • dovede uvědoměle zlepšovat svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a kloubní pohyblivost aj. • zná své běžecké, skokanské a vrhačské limity • získá informaci o pravidlech LA • má radost ze hry, umí si vzájemně pomáhat, používá pravidla	1. Zdravý životní styl - péče o zdraví - seznámení se zásadami racionální výživy - získávání poznatků o kosterní a svalové soustavě - tělesná cvičení - sjednocení a rozvíjení pořadových, kondičních, relaxačních a vyrovnávacích cvičení - gymnastika - prostná, akrobacie - cvičení na náradí: hrazda, přeskok, kladina, kruhy - šplh: tyč, lano - cvičení na hudbu, tance - lehká atletika - speciální běžecká cvičení ABC - běžecké starty - sprinty, vytrvalostní běh - skok do dálky - vrh koulí - hod míčkem, granátem - pohybové hry	63

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• porozumí signalizaci rozhodčího • uvědomí si důležitost každého člena týmu • vysvětlí specifiku hygieny a bezpečnosti • objasní význam úpolových sportů pro svoji • objasní základní bezpečnost a hygienu při hře • objasní význam úpolových sportů pro svoji obranu • objasní základní bezpečnost a hygienu při úpolech • dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji • rozpozná chybně a správně prováděné činnosti • orientuje se v terénu, přírodě a krajině • ovládá zásady pohybu na značených trasách	- basketbal : nácvik, hra - volejbal : nácvik, hra - ringo, sálová kopaná - úpoly - přetahy, přetlaky, pády, střehový postoj a odpory - soutěže - zábavná forma - kruhový trénink - testování tělesné zdatnosti - motorické testy - základní soubor testů pro běžné použití ve školních podmínkách - turistika a sporty v přírodě - orientace v přírodě - turistické a cykloturistické značení - bruslení a plavání podle zájmu žáků a možnosti školy	
Žák: • dodržuje pravidla bezpečnosti při pohybových aktivitách • poskytuje první pomoc sobě a jiným • kriticky posoudí mediální informace týkající se péče o zdraví • popíše rizikové faktory	1. Bezpečí člověka - úrazy a náhlé zdravotní příhody - zajištění životně důležitých funkcí - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - prevence úrazů a nemocí - zajištění první pomoci	2
• komunikuje při pohybových činnostech • spolupracuje s vrstevníky v proměnlivých situacích v týmu, řeší problémy a rozhoduje	2. Kvalita mezilidských vztahů - zásady společenské komunikace - zásady sociální soudržnosti	2
• volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví	3. Zdravotní tělesná výchova - individuální přístup – podle doporučení lékaře - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení	3

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního zlepšování z nabídky pohybových aktivit	- pohybové aktivity prospěšné zdravému tělesnému rozvoji - kontraindikované pohybové aktivity	

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 58

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- objasní vliv tělesných cvičení na funkci jednotlivých orgánů a soustav a důsledky pohybové nedostatečnosti pro organismus - ověří intenzitu a objem tělesného zatížení měřením (SF, DF), popíše důsledky snižování a zvyšování zátěže - dovede posoudit biologické, psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností - osvojil si zásady správného držení těla, chůze - orientuje se v základech racionální výživy - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k sedavému způsobu života a požadavků budoucího povolání: osvojil si různé způsoby relaxace - dovede posoudit biologické, psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností - zvládá techniku a estetiku gymnastického cvičení - dovede uvědoměle zlepšovat svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a kloubní pohyblivost - zná své běžecké, skokanské a vrhačské limity - získá informaci o pravidlech LA - ovládá složitější herní cvičení a	1. Zdravý životní styl - péče o zdraví - seznámení se zásadami racionální výživy - získávání poznatků o kosterní a svalové soustavě - tělesná cvičení - sjednocení a rozvíjení pořadových, kondičních, relaxačních a vyrovnávacích cvičení - kompenzace neuropsychické i fyzické zátěže - gymnastika - prostná, akrobacie - cvičení na náradí: hrazda, přeskok, kladina, kruhy - šplh: tyč, lano - cvičení na hudbu, tance - lehká atletika - speciální běžecká cvičení ABC - běžecké starty - sprinty, vytrvalostní běh - skok do dálky - vrh koulí - hod míčkem, granátem - pohybové hry - basketbal : nácvik, hra - volejbal : nácvik, hra - ringo, sálová kopaná - úpoly - přetahy, přetlaky, pády, střehový postoj a odpory	51

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
různé varianty útoku i obrany - vysvětlí význam pohybových her, popíše techniku hry, svou roli a funkci ve hře - aplikuje základní pravidla - orientuje se v současných trendech v bojových uměních - orientuje se v současných trendech v bojových uměních - ověří intenzitu a objem tělesného zatížení měřením (SF, DF), popíše důsledky snižování a zvyšování zátěže - orientuje se v terénu, přírodě a krajině - ovládá zásady pohybu na značených trasách	- soutěže - zábavná forma - kruhový trénink - testování tělesné zdatnosti - motorické testy - základní soubor testů pro běžné použití ve školních podmínkách - turistika a sporty v přírodě - orientace v přírodě - turistické a cykloturistické značení - bruslení a plavání podle zájmu žáků a možnosti školy	
- dodržuje pravidla bezpečnosti při pohybových aktivitách - poskytuje první pomoc sobě a jiným - kriticky posoudí mediální informace týkající se péče o zdraví - popíše rizikové faktory	2. Bezpečí člověka - úrazy a náhlé zdravotní příhody - zajištění životně důležitých funkcí - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - prevence úrazů a nemocí - zajištění první pomoci - rizikové faktory...	2
- komunikuje při pohybových činnostech - spolupracuje s vrstevníky v proměnlivých situacích v týmu, řeší problémy a rozhoduje	3. Kvalita mezilidských vztahů - zásady společenské komunikace - zásady sociální soudržnosti	2
- volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního zlepšování z nabídky pohybových aktivit	4. Zdravotní tělesná výchova - individuální přístup – podle doporučení lékaře - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity prospěšné zdravému tělesnému rozvoji - kontraindikované pohybové aktivity	3

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu

Kompetence k řešení problémů

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Informatické vzdělávání

Charakteristika oblasti

Vzdělávání v nástavbovém studiu navazuje na požadavky vymezené pro tuto oblast v RVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem kategorie H a na reálné znalosti žáků.

V nástavbovém studiu žáci rozvíjejí, upevňují a prohlubují znalosti a dovednosti, které získali při studiu učebního oboru v kategorii vzdělání H.

Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy.

Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Informatické vzdělávání

Charakteristika předmětu

Předmět informatického vzdělávání má žáky naučit základním pojmům z oblasti výpočetní techniky, seznámit je s vývojovými trendy. Naučit žáky samostatně obsluhovat počítač a jeho periferie, používat na uživatelské úrovni operační systém Windows, pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Zvládnout efektivní práci s informacemi (vyhledávat a zpracovávat informace), komunikovat elektronickou poštou. Naučit žáky operativně uplatňovat získané vědomosti v praktickém životě (hledání zaměstnání, účtování ...). Naučit je pracovat s odbornou literaturou a nápodobou, používat správnou terminologii.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Informatické vzdělávání. Předmět je zaměřen na systematické seznámení s hardwarovou konfigurací, využití softwarového vybavení počítače. Přináší informace o počítačových virech a antivirové ochraně, o možnosti jejich šíření. Seznamuje s autorskými právy a jejich porušováním. Seznamuje i s různými operačními systémy, zejména s prací s operačním systémem Windows. Využití internetu, vyhledávání informací a práce s nimi, komunikaci pomocí internetu. Poznatky z předmětu jsou propojovány s dalšími odbornými předměty a výukou cizích jazyků.

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje v 1. - 2. ročníku, v 1. ročníku 70 hodin ročně a ve 2. ročníku 58 konzultačních hodin a je rozčleněn do jednotlivých tematických celků. Třída je rozdělena na dvě skupiny.

Forma výuky

Výklad, řízený rozhovor, práce s odborným textem, vyhledávání odborných informací. Velký důraz je kladen na samostatnou práci s výpočetní technikou. Při výuce je využíván dataprojektor a různé názorné pomůcky. Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, AI. Nové poznatky si žák upevňuje aplikací praktických úkolů, které jsou tematicky vybírány podle učební oboru. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu – formou spirály. Tímto neustálým opakováním úkonů a používáním dovedností se omezí zapomínání, a naopak se budou postupně rozvíjet

a „nabalovat“ další znalosti a dovednosti téhož tématu.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků je prováděno kombinací numerického hodnocení a slovního hodnocení.

Slovně je žák hodnocen v průběhu každé vyučovací hodiny za samostatné nebo skupinové zpracování úkolů na PC. Známkou je žák ohodnocen za samostatné vytvoření práce většího rozsahu na dané téma (např. pozvánka, vizitka). Hodnotí se i přístup k plnění zadaných úkolů. Žáci se učí kriticky hodnotit výsledky své práce.

Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu SŠZP Klatovy.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Žáci chápou zásadní význam životního prostředí pro člověka, jsou seznámeni s negativními dopady působení člověka na životní prostředí (likvidace odpadů).

Občan v demokratické společnosti

Žáci si uvědomují výhody i rizika (autorská práva, viry) práce s PC. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých. Dokáže pracovat samostatně i v týmu, plnit zodpovědně úkoly.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou připraveni pro řešení praktických úkolů vyskytujících se v praxi, ale i v činnostech, které dnešní člověk využívá v běžném osobním životě. Žáci by měli získat pozitivní vztah k výpočetní technice a naučit se pružně reagovat na novinky ve světě.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 70

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost; - s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; - kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně;	1. Bezpečnost v digitálním prostředí - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např.: aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování); - sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, vícefaktorová autentizace, zálohování dat); - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy; - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení	16

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovací systémů.	soukromí při využívání technologií; - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy	
- identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - rozumí fungování hardwaru a periférií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové; - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat; - na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí; - efektivně a bezpečně využívá - vhodné aplikace podle stanoveného cíle;	2.Hardware a software - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost; - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty; - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory; - souborový systém a paměťová úložiště; - operační systémy; - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií); - zařízení s vestavěnými systémy;	40
- porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna; - rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat; - identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických	3. Počítačové sítě a síťové služby - internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti; - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí; - fyzická a logická infrastruktura sítě, typy síťových zařízení, servery a datová centra; - cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace; - webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména;	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
závad;		

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 58

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: - interpretuje data (získá z dat informace), posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů; - odhaluje chyby v datech; - porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí; - aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; - převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému; - zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence;	1. Data, informace a modelování - data a informace, interpretace dat; - informace a množství informace v datech; - chyby v datech a kontrola dat; - kódování informací a dat; - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); - zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka; - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa); - vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat; - statistické zpracování dat, odhad a předpovědi; - strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika;	12

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace; - rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; - navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou; - ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešení problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska; - vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci; - testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci; najde, specifikuje a opraví případnou chybu; - spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě;	2.Tvorba, testování a provoz softwaru Požadavky a analýza -specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení - analýza a dekompozice (rozložení) problému Tvorba a vývoj - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly) - návrh algoritmů a datových struktur - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk) - využívání hotových komponent Testování - druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí - způsoby a druhy testování softwaru; - spotřeba výpočetních a jiných zdrojů Běh a provoz -verze programu, instalace a aktualizace programu; - hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu - nápověda a licence programu;	28
- analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; - vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory;	2. Informační systémy - účel a charakteristika informačního systému nebo služby; - veřejné nebo oborové informační systémy a služby; - uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace); - uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech; - datový záznam, entita, atribut a vazba,	18

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo export dat; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů; - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; navrhuje číselníky a identifikátory dat; - třídí a řadí data, která následně vizualizuje, nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru; - navrhne způsob využití informačního systému k řešení - problému ve svém oboru, otestuje - jej se skupinou uživatelů - a vyhodnotí případné chyby, - chybové stavy a jejich příčiny;	číselníky a identifikátory; - definice procesů, činností a konfigurace informačního systému; - zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborový systém, síťové služby); - vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů); - hromadné zpracování dat, export a import;	

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce

- jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání

Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výukových aktivit a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáků z jejich neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu. Důležitým předpokladem rozvoje digitálních dovedností žáků i formování jejich postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií je promyšlené a plánované využívání digitálních technologií ve výuce různých předmětů tak, aby měli žáci dostatek příležitostí učit se s nimi bezpečně, tvořivě pracovat a diskutovat o možnostech i rizicích jejich využití.

Matematická a finanční gramotnost

- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání

- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní
- orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Odborné kompetence

Provádět administrativní činnosti

- ovládali klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti
- vyhotovovali písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky
- stylizovali písemnosti věcně a jazykově správně
- manipulovali s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel
- pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti

Odborné vzdělávání

Charakteristika oblasti

Cílem obsahového okruhu ekonomika a právo je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, upevňovat jejich právní vědomí a vést je k hospodárnému jednání a chování. Žáci získávají základní teoretické znalosti, a to jak z oblasti mikroekonomie, tak z oblasti makroekonomických ukazatelů, které jim umožní porozumět stavu národního hospodářství a směru jeho vývoje.

Důležitou součástí přípravy je seznámení se základními právními pojmy a předpisy rozhodnými pro podnikatelskou činnost a podnikovými činnostmi – hlavní činností podniku, zásobováním, personálními činnostmi a odbytem. Okruh dále poskytuje žákům informace z oblasti různých právních forem podnikání s důrazem na živnostenské podnikání.

Učivo o finančním trhu a hospodaření podniku umožní žákům porozumět principu hospodaření podniku a jeho financování s využitím vlastních a cizích zdrojů. Součástí okruhu je učivo o nástrojích managementu a marketingu a jejich uplatnění při řízení podniku.

Důraz je kladen zejména na osvojení si praktických dovedností směřujících k plnohodnotnému uplatnění se absolventa na trhu práce.

Okruh má úzké mezipředmětové vztahy s obsahovým okruhem účetnictví a daně. Je dále úzce

propojen s průřezovým tématem člověk a svět práce a zároveň i se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání. V rámci obsahového okruhu se též žáci seznámí se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Okruh účetnictví a daně rozvíjí ekonomické myšlení žáků a poskytuje jim znalosti principů účtování a vedení daňové evidence. Osvojení učiva tohoto okruhu je nezbytným předpokladem pro vytvoření ucelené představy o vztahu mezi ekonomickou realitou a jejím číselným vyjádřením.

Žáci se učí účtovat o majetku a závazcích, o nákladech a výnosech, o daních a o tvorbě, rozdělení a použití výsledku hospodaření. Dále se seznámí s obsahem účetních výkazů a daňových přiznání.

V průběhu studia si žáci osvojí techniku a metody účtování a naučí se používat účetnictví jako významný zdroj informací nutných pro efektivní využívání majetku k zajištění dlouhodobě příznivého výsledku hospodaření. Žáci si dále osvojí způsob vedení daňové evidence v souladu se zákonem o daních z příjmů. Poznají nezbytnost daňové zátěže a naučí se rozlišovat a určovat jednotlivé druhy daní.

Učivo okruhu umožňuje žákům osvojit si dovednosti pořizovat a zpracovávat účetní doklady.

Okruh má úzké mezipředmětové vztahy s obsahovým okruhem ekonomika a právo.

Cílem vzdělávání v tomto obsahovém okruhu je rozvoj profesních komunikativních kompetencí žáků v oblasti společenské, obchodně-podnikatelské, administrativní a sociální.

Při rozvíjení sociálně komunikativních kompetencí se uplatňují psychologické aspekty komunikace a společenská etiketa. Oblast písemné komunikace zahrnuje především vyhotovování dokumentů obchodního styku, vedení personální agendy, operační evidence a dalších forem podnikové komunikace.

Obsah vzdělávání prolíná všemi odbornými obsahovými okruhy a také je propojen se vzdělávací oblastí vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích.

Ekonomika podniku

Charakteristika předmětu

Předmět ekonomika seznamuje žáky se základními ekonomickými vztahy a s ekonomickým prostředím a vede je k rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet, orientovat se v podnikatelském prostředí, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání. Žáci si osvojují základní činnosti související s mechanismem tržní ekonomiky, pracovněprávními vztahy i problematikou daní. Aktivně se zajímají o ekonomické dění v naší společnosti, jednají samostatně, vyjadřují své názory a úvahy na daná ekonomická témata, o kterých jsou

pak schopni diskutovat s jinými lidmi.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Ekonomika a právo. Učivo je rozvrženo do deseti tematických celků:

- Podstata fungování tržní ekonomiky – žáci se seznamují se základními ekonomickými pojmy, důraz je kladen na pochopení fungování tržních vztahů. Žáci se samostatně orientují v konkurenčním prostředí a chápou mechanismus tvorby cen, znají základní výrobní faktory i jednotlivé fáze hospodářského procesu.
- Podnikání – žáci se seznamují s podnikatelským prostředím i s právními normami, které podnikatelské aktivity vymezují. Jsou schopni připravit jednoduchý podnikatelský záměr a znají základní právní formy podniků.
- Podnik, zabezpečení hlavních činností oběžným majetkem – žáci získávají informace o struktuře majetku v podniku. Vedou evidenci o zásobách a zjišťují potřeby nákupu, seznamují se se vztahem dodavatel – odběratel i s důležitostmi logistiky
- Zabezpečení činnosti dlouhodobým majetkem – žáci znají strukturu dlouhodobého majetku, způsoby jeho pořízení a oceňování, hospodaření s tímto majetkem i s jeho opotřebením, provádí jednoduché příklady výpočtu odpisů.
- Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovněprávní vztahy – Žáci se orientují v zákoníku práce, vyjmenují náležitosti pracovní smlouvy i způsoby ukončení pracovního poměru
- Mzdy, zdravotní a sociální pojištění – žáci se orientují v zákonné úpravě mzdových přepisů, rozliší základní druhy mezd, vyčíslí zdravotní a sociální pojištění.
- Hospodaření podniku – žáci rozliší jednotlivé druhy nákladů, charakterizují výnosy, zisky a rozliší vlastní a cizí zdroje financování majetku
- Finanční trh – žáci vysvětlí princip fungování finančního trhu, rozlišují dlouhodobé a krátkodobé cenné papíry, charakterizují bankovní systém ČR i funkci bank, orientují se v problematice pojišťovnictví a burzy
- Národní hospodářství – žáci charakterizují jednotlivé sektory národního hospodářství a vysvětlí základní principy hodnotících ukazatelů úrovně národního hospodářství – HDP, inflace, nezaměstnanost. Rozliší příjmy a výdaje státního rozpočtu
- Daňová soustava – žáci charakterizují jednotlivé přímé a nepřímé daně, vysvětlí význam daní
- Zdravotní a sociální pojištění individuálního podnikatele – žák uvede povinnosti OSVČ, vyplní základní tiskopisy – pojištěnce a vymezi základní pojmy týkající se jeho podnikatelské činnosti

Pojetí výuky

Předmět podporuje u žáků schopnost samostatného myšlení při řešení ekonomické problematiky a současně dodržovat právní normy. Úzká návaznost je s předmětem účetnictví, chod podniku a právo. Cílem je získání převážně dlouhodobých znalostí a dovedností žáků, aby z nich mohli vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe.

Výuka probíhá v 1. - 2. ročníku s dotací dle učebního plánu.

Forma výuky

Základem výuky je výklad. Žáci vyjadřují svůj názor a diskutují k danému tématu. Jsou vedeni k samostatnému uvažování i ke sledování aktuálního dění v naší i světové ekonomice. Využívání Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, výuková videa z různých webových aplikací dle probíraného celku, eknihy, interaktivní tabule, interaktivní úkoly na webu, AI

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni ústně i písemně. Kromě znalostí a dovedností je u ústního zkoušení hodnocena souvislost ústního projevu, srozumitelnost, vztahy mezi probíranými tematickými celky, pohotovost a rychlost reagování. Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu, který je součástí Školního řádu SŠZP Klatovy.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Žák má schopnost jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické, ale i hledisko ekologické

Občan v demokratické společnosti

Žáci se učí znát práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů, znát základní prvky soukromého podnikání, učí se práci s jednotlivými právními předpisy, učí se vysvětlit základní aspekty pracovního poměru, orientovat se při hledání zaměstnání – úřad práce, orientovat se v hospodářské struktuře v regionu a jsou vedeni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře.

Informační a komunikační technologie

Žákovo schopnosti jsou zaměřeny na využívání ICT v rámci vzdělávání

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 3

Počet hodin celkem: 105

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy • na příkladu popíše fungování tržního mechanismu • posoudí správně vliv ceny na nabídku a poptávku • vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny	1. Podstata a fungování tržní ekonomiky - základní ekonomické pojmy potřeby, statky, služby, spotřeba, vzácnost - hospodářský proces, výroba, výrobní faktory, reprodukce - trh, jeho členění, tržní subjekty, nabídka, poptávka, cena, zboží a racionální chování spotřebitele	28

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- rozliší právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky - orientuje se v Živnostenském zákoně a Obchodním zákoníku - popíše podmínky provozování živnosti, potřebné doklady a postup ohlášení živnosti - porovná druhy živností - charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu - popíše obchodní společnosti a další formy podnikání	2. Podnikání - podnik, podnikání, podnikatel - obchodní firma, obchodní rejstřík - právní formy podniku - obchodní společnosti - živnostenské podnikání - rozdělení živností - vznik a zánik podniku	23
- rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jeho strukturu - provádí běžné výpočty – odpisů, výrobní kapacity, ukazatelů úrovně hospodaření a komentuje výsledky - uvede opatření ke zvýšení využití dlouhodobého majetku - vysvětlí důvody pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku - rozliší základní dokumenty u dlouhodobého majetku - vysvětlí jednotlivé způsoby oceňování dlouhodobého majetku - vysvětlí pojem reprodukce dlouhodobého majetku	3. Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem - dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy účetní a daňové, kapacita - pořízení, oceňování, evidence a vyřazení dlouhodobého majetku - hospodaření s dlouhodobým majetkem - reprodukce	23
- rozliší druhy oběžného majetku a složky zásob - na příkladu ukáže postup pořízení materiálu a požadavky na jeho skladování - popíše náležitosti příjemky, skladní karty a výdejky materiálu - vypočte plánovanou spotřebu materiálu a z bilanční rovnice stanoví potřebu nákupu - orientuje se v právní úpravě dodavatelsko-odběratelských vztahů (rozliší kupní smlouvu a smlouvu o	4. Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem - oběžný majetek a zásoby - pořízení, oceňování, evidence a skladování zásob - optimalizace zásob a zjištění potřeby nákupu - dodavatelsko-odběratelské vztahy - logistika	18

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
dílo občansko a obchodně právní) • charakterizuje pojem logistika • - charakterizuje jednotlivé etapy zásobovacího procesu		
• UB124747919porovná princip hospodaření podniku a neziskové organizace • na příkladech rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů • vypočte podle kalkulačního vzorce celkové náklady a cenu výrobku • vypočte a pojmenuje základní ukazatele efektivnosti a rentability a komentuje výsledky • rozliší zdroje vlastní a cizí, krátkodobé a dlouhodobé	5. Hospodaření podniku - náklady, členění, možnosti snižování, manažerské pojetí nákladů - kalkulace ceny - výnosy, členění, možnosti zvyšování - výsledek hospodaření – formy a složky, rozdělení zisku a ztráta - úroveň hospodaření podniku - zdroje financování podniku	13

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 3

Počet hodin celkem: 87

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • uvede příklady podniků ve vybraných odvětvích národního hospodářství • srovná úlohu velkých a malých podniků v ekonomice státu • porovná hodnoty ukazatelů produktu celkem a na 1 obyvatele • vysvětlí vývoj, příčiny, druhy a důsledky nezaměstnanosti a úlohu státu • vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům • porovná obchodní a platební bilanci • na příkladech rozliší příjmy a	1. Národní hospodářství - struktura národního hospodářství - vývoj národního hospodářství - subjekty ekonomiky a jejich úloha - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství - hodnotící ukazatele výkonnosti národního hospodářství - hrubý domácí produkt - nezaměstnanost - inflace - platební bilance - státní rozpočet - životní úroveň - hospodářský cyklus	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
výdaje státního rozpočtu • charakterizuje hospodářský cyklus a jeho jednotlivé etapy • vysvětlí pojem životní úroveň		
• vysvětlí princip fungování finančního trhu a popíše úlohu jednotlivých subjektů na finančním trhu • na příkladech peněžních produktů člení finanční trh • používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kursovní listku • vysvětlí rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vypočítá výši úroku z vkladu • rozlišuje cenné papíry krátkodobé a dlouhodobé, majetkové a úvěrové • uvádí odlišnosti RM systému a burzy • vysvětlí poslání centrální banky • rozliší aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace komerčních bank • uvede různé druhy a formy úvěrů a vhodnost jejich použití • vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby • provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů	2. Finanční trh - finanční trh a kritéria investora - platební styk v národní a zahraniční měně - úrok a úroková sazba - peněžní trh - cenné papíry peněžního trhu - kapitálový trh - cenné papíry kapitálového trhu - cenné papíry a obchodování s nimi - bankovníctví - role centrální banky - činnosti komerčních bank - úvěr, leasing - investiční a podílové fondy - penzijní fondy - stavební spořitelny - pojišťovny - burza	28
• na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců • charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců • vymezí základní oblasti péče o zaměstnance • orientuje se v zákoníku práce • rozliší způsoby ukončení pracovního poměru • určí náležitosti v pracovní	3. Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovněprávní vztahy - zajištění potřeby zaměstnanců - získávání a výběr zaměstnanců - hodnocení zaměstnanců - péče o zaměstnance - vznik a zánik pracovního poměru - práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru	12

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
smlouvě - vysvětlí funkci odborů a kolektivní smlouvy - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - vysvětlí, jak je zaměstnanec zabezpečen při ztrátě zaměstnání - charakterizuje pojem rekvalifikace	- postavení odborů, kolektivní smlouva - bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena, sanitace a požární prevence - zabezpečení pracovníků při ztrátě zaměstnání, rekvalifikace	
- orientuje se v zákonné úpravě mzdových předpisů - vypočte základní mzdu, pobídkové složky mzdy, náhrady mezd, superhrubou mzdu - vyčíslí zdravotní a sociální pojištění, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě - odliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska odměny, pojištění a daně z příjmů	4. Mzdy, zdravotní a sociální pojištění - právní úprava mzdy a platu - rozdělení základních mezd - složky mzdy - výpočet čisté mzdy - zákonné odvody - sociální a zdravotní pojištění	10
- uvede povinnosti podnikatele – osoby výdělečně činné ve vztahu k institucím zdravotního a sociálního pojištění - vyplní základní tiskopisy – oznámení pojištěnce a přihlášku k důchodovému pojištění - vymezí základní pojmy – hlavní a vedlejší činnost, vyměřovací základ,	5. Zdravotní a sociální pojištění individuálního podnikatele - zdravotní pojištění osob výdělečně činných - sociální pojištění osob výdělečně činných - přehled příjmů a výdajů pro účely zdravotního a sociálního pojištění	6

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
sazby zdravotního a sociálního pojištění - stanoví výši měsíčních záloh na zdravotní a sociální pojištění osob výdělečně činných - vyhotoví přehled příjmů a výdajů pro výpočet roční výše zdravotního a sociálního pojištění osob výdělečně činných		
- charakterizuje jednotlivé přímé a nepřímé daně - vypočítá daň z příjmů fyzických osob (právnických osob) a vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob (právnických osob) - charakterizuje ostatní daně	6. Daňová soustava - druhy daní - daně přímé a nepřímé - daň z příjmů - daň z přidané hodnoty - daň silniční - ostatní daně	11

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce
- jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu

Digitální kompetence

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat

Kompetence k řešení problémů

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Odborné kompetence

Provádět základní podnikové činnosti

- dokázali charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku

- prováděli marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii
- orientovali se v problematice managementu a osvojili si základní manažerské dovednosti
- zpracovávali doklady související s pohybem majetku a závazků podniku
- evidovali a účtovali hotovostní a bezhotovostní operace podniku
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
- prováděli základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku
- prováděli mzdové výpočty a vypočítávali odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů
- vedli daňovou evidenci
- účtovali o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku
- prováděli účetní uzávěrku
- sestavovali účetní závěrku
- orientovali se v soustavě daní
- stanovovali daňovou povinnost k daním z příjmů a k dani silniční
- se orientovali v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích
- vedli jednání s obchodními partnery

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili s finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Účetnictví

Charakteristika předmětu

Předmět účetnictví rozvíjí ekonomické myšlení žáků. Jde zejména o pochopení základní filozofie účetnictví, získání základních poznatků z teorie účetnictví a finančního účetnictví podnikatelů. Žáci si svojí vybrané základní okruhy účtování ve finančním účetnictví zejména o majetku, závazcích, kapitálu, nákladech, výnosech a hospodářském výsledku podniku jako účetní jednotky. Naučí se základní principy a pravidla vedení daňové evidence podnikatelů a získají praktické zkušenosti a dovednosti při jejím vedení pomocí výpočetní techniky. Součástí učiva je i manažerské účetnictví.

Předmět účetnictví má blízký mezipředmětový vztah zejména k předmětům ekonomika podniku, management a marketing, dále k matematice, informační a komunikační technologii a obchodní korespondenci.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno na část teoretickou a na praktická cvičení. Hlavní důraz je kladen na účetní doklady, majetek a zdroje majetku v jednotlivých právních formách podnikání. Dále základní okruhy účtování ve finančním účetnictví o majetku, jeho zdrojích, nákladech, výnosech a hospodářském výsledku podniku jako účetní jednotky. Významným učivem je také daňová evidence podnikatele.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci znali význam, účel a užitečnost účetnictví a daňové evidence. Naučí se používat účetnictví pro získávání informací nutných nejen pro zabezpečení finančního zdraví podniku, ale i pro rozumnou alokaci podnikových zdrojů.

Cílem je naučit žáky pracovat s platnou legislativou, porozumět jí a vypěstovat v nich schopnosti a dovednosti účtovat základní okruhy a vést daňovou evidenci. Žáci jsou vedeni k přesnosti, poctivosti a svědomitosti. Dbá se na kulturu písemného a verbálního projevu. Předmět je vyučován v 1. ročníku v hodinové dotaci 3 vyučovací hodiny týdně a ve 2. ročníku v hodinové dotaci 4 vyučovací hodiny týdně. Ve druhém ročníku je předmět rozdělen na teoretickou část (2 vyučovací hodiny týdně) a praktické cvičení (2 vyučovací hodiny týdně). Teoretické hodiny obsahují základní učivo, praktická cvičení řeší konkrétní příklady. Učivo je rozděleno na tematické celky.

Žáci se učí účtovat o majetku, závazcích, nákladech, výnosech, o daních a o tvorbě, rozdělení a použití výsledku hospodaření. Dále se seznámí s obsahem účetních výkazů a daňových přiznání, osvojí si dovednosti pořizovat a zpracovávat účetní doklady. Rovněž si osvojí způsob vedení daňové evidence v souladu se zákonem o daních z příjmů.

Pojetí výuky

Předmět podporuje u žáků schopnost samostatného myšlení při řešení účetních příkladů a současně dodržovat právní normy. Úzká návaznost je s předmětem ekonomika podniku, chod podniku a právo. Cílem je získání převážně dlouhodobých znalostí a dovedností žáků, aby z nich mohli vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe.

Výuka probíhá v 1. - 2. ročníku s dotací dle učebního plánu.

Forma výuky

Výklad, beseda, práce s učebnicí a odbornou literaturou. Práce individuální i ve skupinách.

Odborná literatura: Jitka Mrkosová – Účetnictví, úplné znění zákonů – vzorový účtový rozvrh, účetnictví podnikatelů, zákon o daních z příjmů. Využívání Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, výuková videa z různých webových aplikací dle probíraného celku, eknihy, interaktivní tabule, interaktivní úkoly na webu, AI

Hodnocení výsledků žáků

Výsledky vzdělání můžeme průběžně diagnostikovat pozorováním práce a zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolovat zkoušením.

Při klasifikaci se vychází z výsledků ústního a písemného zkoušení, jehož součástí je řešení souvislých účetních příkladů. Je kladen důraz na hloubku porozumění učiva, schopnost uplatnit právní normy při řešení úkolů a správně se rozhodnout při výběru z několika variant řešení. Posuzuje se správnost, přesnost, pečlivost při provádění účetních zápisů a schopnost samostatné práce. Do výsledné známky je zahrnuta aktivita žáka při výuce a kultura jeho písemného a ústního projevu.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 3

Počet hodin celkem: 105

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • charakterizuje předmět účetnictví a vymezí základní pojmy – účetní jednotka, účetní období • charakterizuje předmět daňové evidence, vymezí okruh osob vedoucích daňovou evidenci	1. Vymezení účetnictví - předmět a právní úprava účetnictví - finanční a manažerské účetnictví	4
• vyjmenuje knihy používané obvykle pro vedení daňové evidence • vyhotoví pokladní příjmové a výdajové doklady • charakterizuje význam účetních dokladů	2. Účetní doklady - účetní doklady a jejich náležitosti	6
• uvede členění majetku podniku a zdrojů financování majetku • uvede způsoby oceňování majetku • zatřídí hmotný majetek do odpisových skupin podle zákona o daních z příjmů • popíše jednotlivé činnosti související s provedením	3. Majetek podniku a zdroje financování majetku - členění majetku - oceňování majetku - inventarizace majetku a závazků - odpisování dlouhodobého majetku	11

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
inventarizace - provede dokladovou inventarizaci bankovních účtů, pohledávek a závazků - počítá daňové odpisy rovnoměrné a zrychlené		
- charakterizuje předmět účetnictví a vymezí základní pojmy – účetní jednotka, účetní období - charakterizuje hmotný majetek v daňové evidenci - vyjmenuje knihy používané obvykle pro vedení daňové evidence - orientuje se v daňových a nedaňových příjmech a výdajích	4. Daňová evidence - předmět a právní úprava daňové evidence podnikatele - hmotný majetek v daňové evidenci - daňové a nedaňové příjmy a výdaje - evidence příjmů a výdajů, majetku a závazků	6
- schematicky sestaví rozvahu - provede změny rozvahových stavů - charakterizuje účet a druhy účtů - provede podvojný účetní zápis - otevře rozvahové účty, účtuje jednotlivé změny, spočítá obraty a zůstatky účtů - charakterizuje náklady a výnosy - účtuje o nákladech a výnosech ve finančním účetnictví - provede uzávěrku nákladových a výnosových účtů - vyjmenuje účetní knihy - orientuje se v syntetické a analytické evidenci	5. Základy účetnictví - rozvaha – aktiva, pasiva - typické změny rozvahových stavů - účet – podstata, funkce, druhy účtů - podvojný účetní zápis - rozvahové účty – otevírání, obrat, zůstatek - výsledkové účty – charakteristika nákladů a výnosů, pravidla účtování nákladů a výnosů, účet zisků a ztrát - účetní zápisy – účetní knihy, syntetická a analytická evidence	39
- účtuje o pokladně na základě příjmových a výdajových pokladních dokladů - vede pokladní knihu - účtuje na základě bankovního výpisu - účtuje o ceninách - účtuje převody peněžních prostředků prostřednictvím účtu peníze na cestě	6. Účtování peněžních prostředků - pokladna - ceniny - bankovní účty - peníze na cestě - krátkodobé bankovní úvěry	12

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- vymezí základní pojmy plátce daně, poplatník daně, sazby daně, základ daně, zdaňovací období - orientuje se ve vztazích mezi plátcem a neplátcem DPH - vymezí náležitosti daňových dokladů - vypočítá DPH na vstupu, na výstupu a výslednou daňovou povinnost (nadměrný odpočet)	7. Daň z přidané hodnoty - základní pojmy - daňové doklady - účtování	8
- vypočítá pořizovací cenu materiálu - orientuje se v procesu přijímání zboží (popř. materiálu) na sklad včetně veškeré písemné evidence - vyhotoví příjemku, výdejku - pracuje s dodacími listy - účtuje o materiálu a o výrobcích - účtuje o nákupu a prodeji zboží - vyplní skladní kartu na základě příjmu a výdeje	8. Zásoby - členění a oceňování zásob - analytická evidence zásob - účtování zásob metodou B - účtování inventarizačních rozdílů	15
vypracuje souvislý účetní příklad	9. Souvislý účetní příklad - souvislý účetní příklad	4

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Matematická a finanční gramotnost

- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor

Odborné kompetence

Provádět administrativní činnosti

- ovládali klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti
- vyhotovovali písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky
- stylizovali písemnosti věcně a jazykově správně
- manipulovali s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel
- pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti

Provádět základní podnikové činnosti

- dokázali charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku
- prováděli marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii
- orientovali se v problematice managementu a osvojili si základní manažerské dovednosti
- zpracovávali doklady související s pohybem majetku a závazků podniku
- evidovali a účtovali hotovostní a bezhotovostní operace podniku
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
- prováděli základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku
- prováděli mzdové výpočty a vypočítávali odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů
- vedli daňovou evidenci
- účtovali o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku
- prováděli účetní uzávěrku
- sestavovali účetní závěrku
- orientovali se v soustavě daní
- stanovovali daňovou povinnost k daním z příjmů a k dani silniční
- se orientovali v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích
- vedli jednání s obchodními partnery

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 4

Počet hodin celkem: 116

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • účtuje o materiálu, zboží, výrobcích • orientuje se ve zvláštních účetních případech (nevyfakturované dodávky, materiál – zboží na cestě, prodej materiálu) • orientuje se v oceňování zásob	1. Účtování zásob - účtování zásob metodou A (materiálu, zboží, výrobků) - oceňování zásob při vyskladnění - zvláštní případy při účtování zásob	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
při výdeji do spotřeby		
• uvede členění dlouhodobého majetku v účetnictví • účtuje o pořízení, převzetí a odpisech dlouhodobého majetku • počítá oprávky a zůstatkovou cenu dlouhodobého (hmotného) majetku • vyhotoví inventární kartu dlouhodobého (hmotného) majetku • účtuje o vyřazení dlouhodobého majetku	2. Dlouhodobý majetek - členění a oceňování dlouhodobého majetku - analytická evidence dlouhodobého majetku - pořizování dlouhodobého majetku - vyřazování dlouhodobého majetku	6
• uvede přehled nejtypičtějších pohledávek a závazků podnikatele • vyhotoví fakturu a zachytí ji v knize vystavených faktur • účtuje vydané a přijaté faktury a jejich úhrady • likviduje přijaté faktury a zachytí je v knize přijatých faktur • zachytí hotovostní a bezhotovostní úhrady faktur a provede jejich párování s fakturami • účtuje o dalších pohledávkách, zejména za zaměstnanci a pojišťovnami • účtuje o dalších krátkodobých závazcích, zejména u zaměstnanců, pojišťoven a finančního úřadu	3. Pohledávky a závazky charakteristika a členění pohledávek a závazků - pohledávky a závazky z obchodního styku - pohledávky a závazky vůči zaměstnancům - pohledávky a závazky vůči finančnímu úřadu, institucím sociálního zabezpečení	12
• uvede členění nákladů a výnosů podnikatele – účetní a daňový pohled	4. Náklady a výnosy - členění nákladů a výnosů	6
• sestaví přehled majetku a závazků v daňové evidenci • vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je • uzavře rozvahové a výsledkové účty • vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků a ztrát • transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů a	5. Uzavření daňové evidence a účetnictví uzávěrkové operace v daňové evidenci a v účetnictví - přehled majetku a závazků - účetní závěrka - otevření účtů na začátku účetního období	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
vypočítá daň z příjmů otevře rozvahové účty na začátku účetního období		
- charakterizuje složky vlastního kapitálu - účtuje o vlastním kapitálu individuálního podnikatele - účtuje o základním kapitálu v obchodních společnostech - účtuje o rezervách - účtuje další dlouhodobé závazky - uvede možnosti rozdělení zisku a úhrady ztráty v obchodních společnostech a družstvu - účtuje o rozdělení zisku, úhradě ztráty	6. Kapitálové účty vlastní kapitál individuálního podnikatele - základní kapitál - výsledek hospodaření, rozdělení zisku, úhrada ztráty	10
- vymezí základní pojmy pro uvedené daně – předmět daně, poplatník a plátcé daně, zdaňovací období, základ daně, sazba daně - stanoví zálohy na daň z příjmů a termíny jejich splatnosti - stanoví zálohy na daň silniční a termíny jejich splatnosti - vypočítá daň silniční a vyhotoví daňové přiznání k dani silniční	7. Daňová soustava - daň z příjmů - daň silniční - správa daní – daňové přiznání	10
- účtuje o peněžních prostředcích - účtuje o zásobách (metodou A i B) - vypočítá cenu zásob při vyskladnění - účtuje o dlouhodobém majetku (pořízení majetku, převzetí majetku, odpisy, vyřazení majetku) - počítá daňové i účetní odpisy - počítá oprávkou, zůstatkovou cenu dlouhodobého majetku - účtuje o pohledávkách a závazcích - provádí uzávěrkové operace na souvislém účetním případě	8. Praktická cvičení účetování peněžních prostředků - účetování zásob metodou B - účetování zásob metodou A - oceňování zásob - účetování dlouhodobého majetku, analytická evidence dlouhodobého majetku, odpisy - účetování pohledávek a závazků (z obchodního styku, vůči zaměstnancům, finančnímu úřadu, institucím sociálního zabezpečení) - účetování nákladů a výnosů - souvislý příklad – uzávěrkové operace, výkazy účetní závěrky (výkaz zisků a	60

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- účtuje o vlastním kapitálu individuálního podnikatele, základním kapitálu, rezervách a dlouhodobých závazcích - vypočítá daň z příjmů fyzických osob, silniční daň a vyhotoví přiznání k uvedeným daním - stanoví zálohy na daň z příjmů, daň silniční a termíny jejich splatnosti - orientuje se v programu ÚČTO	ztrát, rozvaha) - účtování na kapitálových účtech - účtování daní - daňové přiznání – daň z příjmů, silniční daň - daňová evidence v programu ÚČTO	

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle

toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Matematická a finanční gramotnost

- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor

Odborné kompetence

Provádět administrativní činnosti

- ovládali klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti
- vyhotovovali písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky
- stylizovali písemnosti věcně a jazykově správně
- manipulovali s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel
- pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti

Provádět základní podnikové činnosti

- dokázali charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku
- prováděli marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii
- orientovali se v problematice managementu a osvojili si základní manažerské dovednosti
- zpracovávali doklady související s pohybem majetku a závazků podniku
- evidovali a účtovali hotovostní a bezhotovostní operace podniku
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
- prováděli základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku

- prováděli mzdové výpočty a vypočítávali odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů
- vedli daňovou evidenci
- účtovali o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku
- prováděli účetní uzávěrku
- sestavovali účetní závěrku
- orientovali se v soustavě daní
- stanovovali daňovou povinnost k daním z příjmů a k dani silniční
- se orientovali v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích
- vedli jednání s obchodními partnery

Písemná a elektronická komunikace

Charakteristika předmětu

Předmět písemná a elektronická komunikace seznámí žáky se zásadami písemného styku a manipulace s písemnostmi. Správné a samostatné vyhotovování písemností a vedení administrativní agendy je předpokladem precizní práce úředníka.

Žáci získají základy pro úspěšné zvládnutí administrativních prací, naučí se používat desetiprstovou hmatovou metodu, vyhotovovat obchodní, právní, personální a interní písemnosti, osobní dopisy.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z odborného okruhu RVP – Písemná a ústní komunikace.

V 1. ročníku se žáci naučí používat desetiprstovou hmatovou metodu pomocí výukového programu ATF. Ve 2. ročníku žáci vyhotovují obchodní, právní, personální a interní písemnosti, osobní dopisy s využitím šablon dopisních předtisků.

Pojetí výuky

Předmět je zařazen do 1. ročníku s dotací 70 hodin a do 2. ročníku 58 hodin. Výuka probíhá v odborné učebně vybavené počítači. Mezipředmětové vazby: právo, ekonomika podniku, účetnictví a informační a komunikační technologie.

Forma výuky

Skupinové vyučování v počítačové učebně, frontální výuka, individuální i týmová práce žáků, individuální a skupinová konzultace. Využití Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, výuková videa z různých webových aplikací dle probíraného celku, eknihy, interaktivní tabule, interaktivní úkoly na webu, AI.

Hodnocení výsledků žáků

Průběžné písemné zkoušení – testy v programu ATF (hodnocení rychlosti a přesnosti psaní), individuální vypracování příslušných písemností a hodnocení práce žáků v hodinách.

Hodnocení je slovní a numerické.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli vhodně vyjadřovat a jednat s lidmi.

Informatické vzdělávání

Žáci jsou vedeni k využívání informačních technologií ve výuce i v běžném životě.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 70

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • využívá bezpečně dostupnou kancelářskou techniku	1. Bezpečnost a ochrana zdraví - bezpečnost technických zařízení	1
• dokáže vhodně uspořádat svoje pracoviště • uvědomí si přednosti hmatové metody • osvojí si ergonomické zásady práce • dodržuje předepsaný prstoklad	2. Nácvik písmen a znamének I - příprava editačního pole, hmatová metoda - základní řada - horní písmenná řada - procvičování probraných kláves	15
• dodržuje předepsaný prstoklad • na klávesnici pracuje klidně a efektivně	3. Nácvik písmen a znamének II - dolní řada - nácvik velkých písmen – levý a pravý shift - nácvik Caps Lock - procvičování probraných kláves	15
• paměťově ovládá celou klávesnici • zhotoví čistopis podle korektur	4. Nácvik písmen a znamének III - číselné řada - dodatečné korektury - velká písmena s diakritickými znaménky	15
• dodržuje předepsaný prstoklad • na klávesnici pracuje klidně a efektivně	5. Číslice a značky - číslice - značky, vložení symbolu	4
• opíše a upraví text	6. Úprava textu - použití Wordu – úprava odstavce (řádkování, tabulátory, písmo, styly, úprava stránky)	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- zná normy pro vyhotovení obchodních dopisů, písemností a využívá je - umí pracovat s předtiskem, hlavičkovým papírem - napíše správně adresu	7. Normalizovaná úprava písemností - adresa, úprava na obálkách - úprava adresy na předtisku	5
Žák: - objasní rozdíly mezi obchodním a osobním dopisem - charakterizuje obsah jednotlivých částí obchodního dopisu - zná a umí použít obchodní a administrativně-právní styl	8. Úprava dopisů podle ČSN - náležitosti - části - zásady stylizace	5

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 58

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: - umí věcně, jazykově i formálně správně zpracovat písemnost - rozlišuje jednotlivá specifika písemností - zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy - manipuluje s písemnými a elektronickými dokumenty podle stanovených pravidel - uplatňuje znalosti psychologie trhu v obchodním jednání	1. Písemnosti při uzavírání a plnění kupních smluv - obchodní dopisy - poptávka - nabídka - objednávka - reklamace - urgence - upomínka - faktura - elektronická komunikace	20
- umí sestavit a stylizovat písemnosti před vznikem pracovního poměru, při jeho uzavírání a skončení - umí vyhledat příslušné právní normy a využívá je	2. Personální písemnosti - žádost o místo - životopis - uzavírání pracovního poměru - ukončení pracovního poměru	10
- ovládá formální úpravu i stylizaci osobního dopisu vedoucích pracovníků k různým příležitostem - sestaví dopis fyzické osoby právnické osobě	3. Osobní dopisy - dopisy společenského styku (blahopřejné, soustrastné, pozvání, poděkování) - dopisy právnickým osobám (žádost, stížnost)	6

• vyplní správně poštovní poukázku, pokladní složenku, výběrní lístek, příkaz k úhradě	4. Písemnosti platebního styku - hotovostní platební styk - bezhotovostní platební styk	6
• vyhotoví jednoduché právní písemnosti	5. Písemnosti právního charakteru - dlužní úpis - potvrzenka - plná moc - smlouva	6
• sestaví jednoduchou tabulku a správně upraví její obsah	6. Tabulky - Word - Excel	6
• upraví písemnost podle typografických pravidel • vytvoří obsah • vytvoří soubor z hromadné korespondence	7. Úprava textu - náročnější úpravy textu - generování obsahu - hromadná korespondence	4

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Digitální kompetence

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty

- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí
- využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Odborné kompetence

Provádět administrativní činnosti

- ovládali klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti
- vyhotovovali písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky
- stylizovali písemnosti věcně a jazykově správně
- manipulovali s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel
- pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti

Právo

Charakteristika předmětu

Předmět právo poskytuje žákům potřebné vědomosti o právním systému v České republice, zejména v těch odvětvích, která mají bezprostřední vztah k budoucímu pracovnímu uplatnění žáků.

Charakteristika učiva

Předmět poskytuje žákům znalosti o právním systému v ČR, pomáhá žákům orientovat se v tomto systému a poznatky aplikovat na konkrétní praktické příklady.

Pojetí výuky

Výuka probíhá v 1. a 2. ročníku. Mezipředmětové vazby – ekonomika, dějepis, informatické vzdělávání.

Forma výuky

Při vyučování učitel vychází ze současného právního stavu, výklad je spojený s příklady z Předmět dějepis je součástí společenskovedního vzdělávání. Pomáhá při začleňování žáka do společnosti a připravuje ho na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Systematizuje různorodé historické informace, učí žáka na základě znalostí historie hlouběji porozumět současnosti a světu, v němž žije, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky

a samostatně myslet, nenechat se manipulovat. Vede žáka k aktivitě ve společenském dění, ke slušnému a odpovědnému jednání, ke kritické toleranci názorů. Využití Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, výuková videa z různých webových aplikací dle probíraného celku, eknihy, interaktivní tabule, interaktivní úkoly na webu, AI.

Charakteristika učiva

Učivo je tvořeno výběrem ze světových a českých dějin. Chronologická cesta výběru učiva je zachována. Posíleny jsou dějiny moderní doby, protože dějiny konce 19. století a 20. století jsou nejvýznamnějším obdobím pro pochopení současnosti. Učivo vychází ze znalostí žáka získaných na ZŠ.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Výuka je zaměřena především na péči o ochranu životního prostředí.

Občan v demokratické společnosti

Předmět právo rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté právní znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného života. V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování vlastní odpovědnosti a k budování odpovědnosti k majetku a jiným materiálním hodnotám.

Informatické vzdělávání

Žáci se učí samostatné práci s právním softwarem a vyhledávání informací pomocí internetu, rozvíjejí práci s informacemi a komunikačními prostředky, která je významná vzhledem k požadavkům dalšího vyššího stupně studia i profesním aktivitám.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 70

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • rozlišuje právní předpisy podle právní síly	1. Právo, právní řád, síla právních předpisů - žáci rozlišují právní předpisy a znají podstatu právního státu - vyhledávání právních předpisů na internetu	1
• vysvětlí rozdíl mezi právem objektivním a subjektivním, právem soukromým a veřejným • rozlišuje právní předpisy podle právní síly	2. Základní právní pojmy - občanské a obchodní právo - práva věcná a právo závazkové - vlastnictví, spoluvlastnictví, držba, věcná práva k cizím věcem	13

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- vysvětlí podstatu právního státu a uvede příklady protiprávního jednání - správně určí platnost, účinnost a působnost právních předpisů - uvede příklady právních vztahů a rozhodných právních skutečností - přiřazuje k právním odvětvím právní předpisy	- nabytí vlastnického práva smlouvou a děděním - závazkový právní vztah, odpovědnost za vady - pojmenované smlouvy-přehled - program e-zákony (profi data)	
- orientuje se v právech a povinnostech vlastníka a v postavení spoluvlastníka - rozliší majetek manželů, který je součástí společného jmění manželů - charakterizuje věcné břemeno, zástavní právo a zadržovací právo - uvádí zásady dědění ze zákona i ze závěti - rozlišuje odstranitelné a neodstranitelné vady a popíše průběh reklamace - vyhledá smlouvy upravené v občanském a obchodním zákoníku a u vybraných smluv uvede předmět smlouvy a účastníky	3. Základní právní úpravy majetkoprávních vztahů - občanské a obchodní právo - práva věcná a právo závazkové - vlastnictví, spoluvlastnictví, držba, věcná práva k cizím věcem - nabytí vlastnického práva smlouvou a děděním - závazkový právní vztah, odpovědnost za vady - pojmenované smlouvy-přehled - program e-zákony (profi data)	27
- vysvětlí ústavní právo - osvětlí kompetence prezidenta republiky	4. Ústavní právo - ústava - moc zákonodárná - moc výkonná - moc soudní - NKU, ČNB - vyhledávání informací na internetu, portál: hrad.cz	7
- rozliší právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky - orientuje se v Živnostenském zákoně a Obchodním zákoníku - porovná druhy živností - popíše podmínky provozování živnosti, potřebné doklady a postup	5. Živnostenský zákon - živnosti - rozdělení živností - provozování živností - živnostenské právo-správa - www stránky živnostenského úřadu	12

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
ohlášení živnosti - popíše obchodní společnosti a další formy podnikání - charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu		
- vysvětlí obsah pracovního práva - ovládá uzavření pracovního poměru	6. Pracovní právo - seznámení se zákoníkem práce - pracovní poměr - portál MPSV	6
- rozliší právo soukromé a veřejné - umí se orientovat v zákoně o hospodářské soutěži - zná funkce Úřadu pro hospodářskou soutěž - orientuje se v druzích veřejných zakázek, pozná dokonalou a nedokonalou konkurenci - zná generální klauzuly nekalé soutěže, pozná druhy klamání spotřebitele - vysvětlí, jaké má spotřebitel nároky	7. Antimonopolní právo a nekalá soutěž - hospodářská soutěž - konkurence - monopol, oligopol, monopson a monopolistická konkurence - Úřad pro hospodářskou soutěž - nekalá soutěž (podle obč. zákoníku) - druhy klamání spotřebitele - nároky spotřebitele - informace na internetových portálech	4

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 58

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: - na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců - vymezí základní oblasti péče o zaměstnance - orientuje se v zákoníku práce - rozliší způsoby ukončení pracovního poměru - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP - určí náležitosti v pracovní smlouvě	1. Pracovní právo - pracovní smlouva - změny pracovního poměru - skončení pracovního poměru - pracovní doba a doba odpočinku - překážky v práci - BOZP - odpovědnost za škodu - pracovní úraz - zaměstnanost - rekvalifikace - nezaměstnanost	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- vysvětlí funkci odborů a kolektivní smlouvy - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - určí kritéria pro výběr zaměstnanců - charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců	- internetové stránky MPSV	
- vysvětlí obsah trestního práva - zná vyjmenované trestné činy - vyjmenuje tresty a ochranná opatření - uvádí průběh trestního řízení	2. Trestní právo - trestný čin - trestní právo - zásady trestního práva - zvláštní část trestního zákona - účastníci trestného činu - tresty a ochranná opatření - účel trestu - trestání mladistvých - zánik trestnosti - průběh trestního řízení - vyhledávání informací na internetu	18
- žák vysvětlí možnosti uzavření manželství - osvětlí vztahy mezi manžely, rodiči a dětmi - objasní náhradní výchovu a vyživovací povinnosti	3. Rodinné právo - manželství - vztahy mezi manžely - vztahy mezi rodiči a dětmi - náhradní výchova - vyživovací povinnost - občanský zákoník	13
- vysvětlí finanční právo jeho rozdělení - vyjmenuje obsah zvláštní části finančního práva	4. Finanční právo - obsah finančního práva - obecná část - zvláštní část	7

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
	- portál MF	

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí
- využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití

- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy

- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Management a marketing

Charakteristika předmětu

Předmět management a marketing seznamuje žáky s důležitou úlohou managementu v prostředí tržní ekonomiky. Manažeři jsou pokládáni za rozhodující činitele prosperity firmy, a proto je důležité vysvětlit žákům náplň jejich pracovní činnosti. Žáci mají získat ucelený a uspořádaný soubor poznatků, které jim umožní zaujmout správné stanovisko k výkonu řídicího pracovníka. Předmět čerpá své poznatky, které získává z různých vědních disciplín např.: ekonomiky, matematiky, statistiky, psychologie apod. a tyto informace pak aplikuje v procesu řízení.

Cílem předmětu je vést žáky k pochopení nezbytnosti marketingové podnikatelské koncepce. Žáci se naučí uplatňovat při podnikání tvůrčí marketingový přístup. Žáci se seznámí s důležitou úlohou marketingu v podmínkách tržní ekonomiky, s historickým vývojem marketingu, který jim umožní seznámit se s podnikatelskými koncepcemi i marketingovým řízením. Učivo přiblíží žákům jednotlivé nástroje marketingového mixu.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Ekonomika a právo, učivo v 1. ročníku je zaměřeno na problematiku managementu a je rozvrženo do 3 tematických celků:

1. Vymezení pojmu management – učivo tohoto tématu seznamuje žáky s pojmem management, objasní jeho historický vývoj a vztah managementu k podnikání.
2. Manažer – učivo tohoto celku charakterizuje osobnost manažera, obecné zásady jeho práce a seznámí žáky s jednotlivými styly řízení.
3. Funkce managementu – učivo tohoto celku přibližuje základní funkce managementu a seznamuje žáky s jejich náplní.

Výuka ve 2. ročníku je zaměřena na marketingové činnosti podniku a na marketingové nástroje. Učivo je rozvrženo do 6 tematických celků.

1. Úvod do předmětu – učivo tohoto celku se zaměřuje na vysvětlení pojmu marketing, obsah a zaměřuje se na vývoj marketingu a na základní podnikatelské koncepce
2. Marketingové řízení – učivo v tomto celku přibližuje žákům základy marketingového plánování a techniky marketingového výzkumu a marketingové cíle a strategie.
3. Nástroje marketingového mixu – výrobek – učivo se zaměřuje na marketingovou strukturu výrobku.
4. Nástroje marketingového mixu – distribuce – učivo tohoto celku přibližuje žákům pojem distribuční cesty, maloobchod, velkoobchod a distribuční strategie.
5. Nástroje marketingového mixu – Cena – učivo tohoto celku seznamuje žáky se základními metodami tvorby cen, jejich stanovení a s faktory, které cenu ovlivňují.

6. Nástroje marketingového mixu – Propagace – učivo tohoto celku seznamuje žáky s jednotlivými nástroji propagačního mixu a s procesem komunikace.

Pojetí výuky

Předmět je zařazen do 1. ročníku s časovou dotací 70 hodin zaměřených na management a do 2. ročníku s časovou dotací 58 hodin zaměřených na výuku marketingu.

Forma výuky

Základem výuky je výklad. Žáci vyjadřují svůj názor a diskutují k danému tématu. Jsou vedeni k samostatnému uvažování i ke sledování aktuálního dění v naší i světové ekonomice. Využívání Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, výuková videa z různých webových aplikací dle probíraného tematického celku

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni ústně i písemně. Kromě znalostí a dovedností je u ústního zkoušení hodnocena souvislost ústního projevu, srozumitelnost, vztahy mezi probíranými tematickými celky, pohotovost a rychlost reagování. Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu, který je součástí Školního řádu SŠZP Klatovy.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Člověk a životní prostředí přispívá k naplňování cíle rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti. Žáci se učí se jednat ekonomicky a hospodárně, přitom zachovat ekologické hledisko.

Občan v demokratické společnosti

Žáci se učí jednat odpovědně, samostatně a aktivně ve vlastním zájmu, v zájmu organizace i v zájmu veřejném. Jsou vedeni k dodržování zákonů a pravidel chování. Jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívat je a kriticky hodnotit, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Informační a komunikační technologie

Průřezové téma Informační a komunikační technologie jsou zaměřena na jejich využívání v rámci vzdělávání.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 70

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: - popíše podstatu a vývoj managementu - charakterizuje management a	1. Vymezení pojmu management - management a podnikání - historický vývoj managementu	6

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
podnikání		
• charakterizuje jednotlivé části procesu řízení a jejich funkci • charakterizuje osobnost manažera a předpoklady pro manažerskou práci • posoudí základní styly vedení a nástroje motivace • porovná úrovně řízení a jejich úlohu • popíše organizační strukturu podniku • člení kontrolu podle více hledisek a přiřazuje vhodné příklady v podniku • charakterizuje osobnost manažera a posoudí předpoklady pro manažerskou práci • vysvětlí jednotlivé funkce managementu • vysvětlí význam rozhodování • charakterizuje varianty rozhodování • objasní pojem plánování • charakterizuje druhy plánů • posoudí základní styly vedení a nástroje motivace • objasní pojem personalistika • orientuje se v jednotlivých oblastech • objasní pojem organizování • charakterizuje pojem komunikace • objasní pojem vnitřní a vnější komunikační systémy • objasní pojem kontrola	2. Manažer - obecné zásady práce manažera - styly řízení - postavení manažera v podnik	16
• charakterizuje osobnost manažera a předpoklady pro manažerskou práci • charakterizuje management a podnikání	3. Funkce managementu - rozhodování - rozhodovací proces - tvorba variant rozhodování - plánování	48

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• charakterizuje osobnost manažera a posoudí předpoklady pro manažerskou práci • vysvětlí jednotlivé funkce managementu	- plánovací proces - základní plánovací kategorie - vedení lidí - motivace a motivační nástroje - moderní přístupy k vedení lidí - řízení lidských zdrojů - získávání a výběr pracovníků - zabezpečení pracovních podmínek - organizování - organizační struktury - vrcholové vedení firem - komunikace - vnitřní a vnější komunikační systémy - kontrola - fáze kontrolního systému - klasifikace kontroly	

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 58

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • vysvětlí podstatu marketingu • chápe vztah prodeje a marketingu • charakterizuje marketingový informační systém • vysvětlí marketingovou situační analýzu	1. Úvod do předmětu a základní funkce marketingu - podstata marketingu - vývoj a funkce marketingu - marketingový informační systém - marketingová situační analýza	10
• vysvětlí marketingovou situační analýzu • vysvětlí pojem marketingové cíle a strategie • vysvětlí význam kontroly marketingových plánů • orientuje se v problematice marketingového výzkumu • posoudí výhodu jednotlivých technik sběru dat a na příkladech charakterizuje chování zákazníka	2. Marketingové řízení - marketingové cíle a strategie - kontrola marketingových plánů - marketingový výzkum - techniky sběru dat - chování zákazníka	16

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. výběr vhodného výrobku, jeho životní cyklus, stanovení ceny, volba prodejní cesty a vhodné propagace v průběhu životního cyklu produktu - vysvětlí význam zavádění nových výrobků	3. Nástroje marketingového mixu – výrobek - výrobek - marketingové pojetí výrobku - životní cyklus výrobku - zavádění nových výrobků	7
- vysvětlí význam distribuce - charakterizuje jednotlivé distribuční kanály - rozpozná rozdíl mezi velkoobchodem a maloobchodem - porovnává základní a doplňkové formy prodeje a formy maloobchodních jednotek - vysvětlí význam velkoobchodní činnosti - na příkladu zvolí vhodný způsob odbytu	4. Nástroje marketingového mixu – distribuce - distribuce - distribuční kanály - velkoobchod a maloobchod	7
- vysvětlí pojem cena - stanoví cenu více metodami a vysvětlí, jak se cena liší podle kvality, zákazníků, místa prodeje a období - rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky	5. Nástroje marketingového mixu – cena - cena - určení metod tvorby cen - stanovení cen, pravidel pro cenové změny a pro slevy a srážky z cen	8
- vysvětlí pojem propagace - orientuje se základních nástrojích komunikačního mixu - zvolí vhodný způsob propagace výrobku - vysvětlí význam měření účinku marketingové komunikace	6. Nástroje marketingového mixu – propagace - propagace - základní nástroje komunikačního mixu - marketingové komunikace - tvorba komunikačního mixu - měření účinku marketingové komunikace	10

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce
- jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků

Kompetence k řešení problémů

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Odborné kompetence

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili s finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Psychologie

Charakteristika předmětu

Předmět psychologie vede žáky k orientaci v obecných i specifických kategoriích psychologie, žáci se naučí vnímat a poznávat sama sebe a na základě toho správně vnímat i jedince v jeho soukromém i profesním životě. Naučit se co nejpřesněji odhadovat chování,

osobnost případného obchodního partnera či klienta a ovládat dovednosti, jak s ním účinně jednat. Naučit žáky též kontrolovat svoje chování a nést za ně odpovědnost. Využít znalosti psychologie při práci v oboru.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Písemná a ústní komunikace. Tento předmět poskytuje žákům vědomosti z oblasti psychologie osobnosti, sociální psychologie, psychologie práce a duševní hygieny. Žáci jsou vedeni k tomu, aby srozumitelně formulovali požadavky a cíle jednání a dokázali získané poznatky z psychologie využívat při jednání s lidmi a při řešení problémových situací profesních i osobních. Učivo obsahuje jeden hlavní blok – Interpersonální komunikace a společenský styk, který je dále dělen na jednotlivá témata, která se vztahují k dané problematice.

Pojetí výuky

Předmět je vyučován ve 2. ročníku v dotaci 29 hodin za rok.

Forma výuky

Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výukové videoprogramy, žáci pracují samostatně i ve skupinách. Součástí výuky jsou besedy s různými hosty. Při výuce se využívá office 365, internet, online kvízy, online videa, AI.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i numericky. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních. Ústní zkoušení z probraného učiva, na konci každého tematického celku didaktický test. Hodnocena je práce jednotlivců i skupinové práce. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností. Součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování v diskusích, besedách. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žáků v souladu s osvojenými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu SŠZP Klatovy.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni jednat s lidmi, hledat kompromisní řešení, předcházet problémům vhodným vystupováním a jednáním.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 2

Počet hodin celkem: 58

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák • porozumí základním psychologickým pojmům	1. Psychologie jako vědní obor - vymezení pojmu psychologie - soustava psychologických disciplín	2
• uvědomí si význam psychologie pro rozvoj osobnosti • uplatňuje psychologické poznatky v praxi • vysvětlí rozdíl mezi vědomím a podvědomím	2. Psychické jevy - podstata duševní činnosti - determinace psychiky - psychologie poznání - počítky, vnímání - Představivost, fantazie - myšlení řeč - paměť a učení - emoce, city - psychologie jednání - psychologie chování	10
• rozezná jednotlivé typy osobnosti, s ohledem na jejich komplexní vlastnosti, dotvářející každého jedince • aplikuje komplexní znalosti o vlastnostech osobnosti ve své profesi • vystihne správně motivaci obchodního partnera, či klienta, s přihlédnutím k jeho potřebám	3. Psychologie osobnosti - pojem a struktura osobnosti - vývoj osobnosti – jednotlivé vývojové fáze - osobnost a motivace - normalita osobnosti - patologie osobnosti - duševní poruchy a duševní nemoci	6
• orientuje se v pojmech duševní zdraví a duševní hygiena • chápe souvislost mezi biorytmem člověka, duševním zdravím a stresovými situacemi • porozumí problematice prevence stresu a snaží se vyhnout se stresovým situacím ve prospěch morální kvality osobnosti	4. Duševní hygiena - duševní zdraví, duševní hygiena – vysvětlení pojmů - biorytmus člověka – vysvětlení a dopady na duševní zdraví - příčiny poruch duševního a zároveň fyzického zdraví - stres – vysvětlení pojmu (videozáznam) - příčiny, projevy a řešení stresové situace - přepracovanost, syndrom „vyhoření“ a jeho řešení - vliv stresu na duševní a fyzické zdraví organismu	7
• uvědomí si důležitost sociálního prostředí pro utváření osobnosti v rámci celého procesu socializace	5. Sociální psychologie - pojem a podstata socializace - socializace osobnosti	11

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- zhodnotí nenahraditelnou úlohu rodinného - uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace - jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování	- skupiny z psychologického hlediska - typy sociálních skupin - vzájemné vazby ve skupinách, sociální postoje - skupinové normy a jejich dodržování v sociálních skupinách - zkreslení, omyly ve vnímání, laické chyby v posuzování osob - zátěžové situace v životě člověka - konflikty a jejich druhy - příčiny vzniku konfliktů - řešení konfliktních situací a jejich předcházení	
- zaměří se na různé typy osobností, které jsou v pozici zaměstnavatele i zaměstnance - vystihne vhodný výběr kandidáta na post vedoucího pracovníka ve firmě - pochopí souvislosti mezi fyzikálními podmínkami pracovního prostředí, psychikou člověka a pracovním výkonem - uvědomí si nutnost pozitivní motivace pro zkvalitnění pracovní morálky	6. Psychologie práce - výběr zaměstnanců – s ohledem na potřeby zaměstnavatele - osobnost vedoucího pracovníka – typologie - styl práce vedoucího pracovníka - sociální klima na pracovišti - typy řízení firmy - pracovní činnosti z psychologického hlediska - vliv fyzikálních podmínek prostředí na psychiku člověka - skupina z hlediska psychologie práce - psychologický přístup k pracovní skupině - pracovní výkon, způsoby jeho ovlivňování - hodnocení pracovníků, pracovní motivace a morálka	12
- uplatňuje znalosti psychologie trhu v obchodním jednání - snaží se o vytvoření co nejlepšího image - využívá znalostí sociálního jednání	7. Psychologie trhu - image osobnosti - komunikace s obchodními partnery, klienty - typy nákupního chování - propagace, reklama - estetika prodejního prostředí - dynamika rozhodovacího procesu kupujících	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
	- význam psychologie trhu - zboží, poptávka, nabídka - podstata obchodního jednání - průběh obchodního jednání - asertivní chování - typologie zákazníka, obchodního partnera, klienta - základní a doplňkové formy prodeje	

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu

Kompetence k řešení problémů

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu

Chod podniku

Charakteristika předmětu

Předmět chod podniku poskytuje žákům potřebné vědomosti o založení a fungování podniku v České republice, zejména v těch odvětvích, která mají bezprostřední vztah k pracovnímu uplatnění žáků nebo k pracovním zkušenostem již zaměstnaných žáků.

Charakteristika učiva

Předmětu poskytuje žákům znalosti o chodu podniku, o orientování se v živnostenském zákoně, o provádění marketingového průzkumu, o zpracování podnikatelského záměru a o vedení kolektivu. Svě znalosti budou žáci aplikovat na konkrétních praktických příkladech.

Pojetí výuky

Výuka probíhá dle rozvrhu konzultačních hodin v celkovém počtu 30 hodin ve 2. ročníku. Výuka nezahrnuje praktická cvičení.

Forma výuky

Při vyučování učitel vychází z vlastních bohatých zkušeností z praxe, výklad je spojený s příklady z praxe, popřípadě se vychází ze zkušeností samotných žáků. Z hlediska klíčových dovedností vyučovací předmět rozšiřuje a prohlubuje komunikativní dovednosti, dovednosti řešit problémy a problémové situace. Při výuce se využívá Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, webové prohlížeče dle probíraného celku, výuková videa, AI.

- frontální vyučování
- skupinové vyučování a týmová práce žáků
- problémové vyučování
- individuální a skupinové konzultace žáků
- projektové vyučování

Hodnocení výsledků žáků

Ústní a písemné zkoušení – průběžně.

Hodnocení samostatných prací.

Při průběžném ústním a písemném zkoušení je uplatňováno sebehodnocení a sebehodnocení a kolektivní hodnocení. Při hodnocení se kombinuje známkování, slovní hodnocení, při písemném zkoušení je využíván bodový systém, event. procentní vyjádření. Stejně se hodnotí samostatné práce.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k hospodárnosti a chápe, že není možné se chovat pouze ekonomicky, ale i ekologicky.

Občan v demokratické společnosti

Žáci se učí znát práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů, znát základní prvky soukromého podnikání, učí se práci s jednotlivými právními předpisy, učí se vysvětlit základní aspekty pracovního poměru, orientovat se při hledání zaměstnání – úřad práce, orientovat se v hospodářské struktuře v regionu a jsou vedeni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře.

Informatické vzdělávání

Žáci by se měli naučit využívat dovednosti a návyky týkající se základní i aplikační programové vybavenosti počítače a uměli je aplikovat nejen pro své potřeby, ale i v praxi.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 1

Počet hodin celkem: 29

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • umí připravit jednoduchý podnikatelský záměr • žák provede volbu obchodní činnosti • vysvětlí možnosti právní normy podnikání • umí provést průzkum trhu • rozpozná využití možností dotací, grantů, pomoci státu v zahájení podnikání • formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost)	1. Podnikatelský záměr - sestavení podnikatelského záměru	11

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model		
• žáci umí vyhotovit písemnosti související se založením a fungováním podniku • je schopen aplikovat poznatky o manažerských činnostech při řízení podniku vedení pracovního kolektivu • orientuje se v možnostech podnikání • zná doklady a dokumenty k zahájení podnikání • vysvětlí možnosti zajištění finančních prostředků • zná možnosti pomoci Hospodářské komory • uvede možnosti zařízení provozovny • umí vypracovat organizační řád podniku • ovládá administrativu přijímání zaměstnanců • správně vybere a umí kontaktovat odběratele a dodavatele • na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti • orientuje se v problematice péče o jakost • posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti • formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model	2. Založení, provoz podniku - výroba, obchod, ostatní služby komerční a veřejné - péče o jakost - vztah podniku k životnímu prostředí	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
- žák ovládá provedení marketingového výzkumu - umí provést kalkulaci a stanovení ceny - vypracuje návrh na propagaci a prezentaci podniku - vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model	3. Marketing	8

Praxe učební

Charakteristika předmětu

Předmět praxe je odborným předmětem, ve kterém se prakticky využívají znalosti a dovednosti získané v předmětech ekonomického zaměření. Žáci mají získat prvotní praktické zkušenosti odpovídající pracovnímu procesu, které budou předmětem jejich ekonomických a manažerských aktivit.

Charakteristika učiva

Vyučování předmětu praxe směřuje k tomu, aby žáci:

- uměli využívat výpočetní techniku a zpracovávat základní data
- uměli vyhotovit hospodářské písemnosti
- uměli vyhotovit účetní doklady a účtují jednoduché účetní případy, s využitím výpočetní techniky
- vytvářeli podklady pro provádění marketingového průzkumu a marketingové strategie podniku
- získávali dovednosti vystupování a jednání se zákazníky
- uměli si vytvářet smysl pro zodpovědnost

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje v 1. a 2. ročníku formou cvičení, při kterých se třída dělí na dvě skupiny. Výuka úzce navazuje na odborné předměty v jednotlivých ročnících, ekonomiku podniku, účetnictví, písemnou a elektronickou komunikaci, chod podniku a právo.

Forma výuky

Skupinové vyučování a týmová práce žáků, individuální a skupinové konzultace žáků, využívání ICT ve výuce – Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, webové prohlížeče dle probíraného celku, výuková videa, AI, samostatná práce, frontální vyučování.

Hodnocení výsledků žáků

Při klasifikaci se vychází z výsledků ústního a písemného zkoušení. Je kladen důraz na hloubku porozumění učiva, uplatnění teoretických poznatků v praxi, schopnost aplikovat právní normy při řešení úkolů a zdůvodnit navržené řešení, správně interpretovat výsledky řešených úkolů a výpočtů. Do výsledné známky je zahrnuta aktivita žáka při výuce a kultura jeho písemného i ústního projevu.

Průřezová témata pokrývaná předmětem

Informatické vzdělávání

Žák uplatňuje schopnosti získané během výuky ICT v rámci svého dalšího vzdělávání v předmětu Praxe.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 1.
35

Počet hodin týdně: 1

Počet hodin celkem:

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • charakterizuje předmět daňové evidence, vymezí okruh osob vedoucích daňovou evidenci • vyjmenuje knihy používané obvykle pro vedení daňové evidence • pracuje v počítačovém programu ÚČTO - Tichý • účtuje o pokladně na základě příjmových a výdajových pokladních dokladů • vyhotoví pokladní příjmové a výdajové doklady • účtuje na základě bankovního výpisu • účtuje o ceninách • orientuje se v procesu přijímání zboží (popř. materiálu) na sklad včetně veškeré písemné evidence • vyhotoví příjemku, výdejku • pracuje s dodacími listy • účtuje o materiálu a o výrobcích • účtuje o nákupu a prodeji zboží • vyplní skladní kartu na základě příjemek a výdejek • vyhotoví fakturu a zachytí ji v knize vystavených faktur • likviduje přijaté faktury a	1. ÚČTO – daňová evidence	15

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
zachytí je v knize přijatých faktur - zachytí hotovostní a bezhotovostní úhrady faktur a provede jejich párování s fakturami - popíše jednotlivé činnosti související s provedením inventarizace - provede dokladovou inventarizaci bankovních účtů, pohledávek a závazků - vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je - sestaví přehled majetku a závazků v daňové evidenci - vypočítá daň z příjmů fyzických osob (právnických osob) a vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob (právnických osob) - orientuje se ve vztazích mezi plátcí a neplátcí DPH - vymezí náležitosti daňových dokladů - vypočítá DPH na vstupu, na výstupu a výslednou daňovou povinnost (nadměrný odpočet		
Žák: - charakterizuje hmotný majetek v daňové evidenci - uvede členění dlouhodobého majetku v účetnictví - účtuje o pořízení, převzetí a odpisech dlouhodobého majetku - zatřídí hmotný majetek do odpisových skupin podle zákona o daních z příjmů - počítá daňové odpisy rovnoměrné a zrychlené - počítá oprávky a zůstatkovou cenu dlouhodobého (hmotného) majetku - vyhotoví inventární kartu dlouhodobého (hmotného) majetku	2. Odpisy - zásady odepisování - lineární a zrychlená metoda odepisování	7

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
• účtuje o vyřazení dlouhodobého majetku		
• je schopen zpracovat žádost o dotaci včetně jejích příloh • dokáže zpracovat projekt dle osnovy do konkrétního systému projektů	3. Projektování - zásady projektování - projekty v ČR a EU - praktický příklad projektu	13

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Ročník: 2.

Počet hodin týdně: 1

Počet hodin celkem: 29

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
Žák: • na příkladech rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů • vypočte podle kalkulačního vzorce celkové náklady a cenu výrobku • interpretuje správně výsledky svých výpočtů	1. Kalkulace - podstata kalkulace - kalkulační metody	7
• charakterizuje zásady platebního styku a evidence peněžních prostředků v podniku • orientuje se v použití instrumentů platebního styku • vystaví příkaz k úhradě do tiskopisu • je schopen vyjmenovat náležitosti platebních dokladů • zvládá zásady vedení pokladní knihy a pokladních dokladů	2. Platební styk - hotovostní a bezhotovostní platební styk - vyplňování dokladů platebního styku - vedení pokladní knihy	6
• orientuje se v zákonné úpravě mzdových předpisů • vypočte základní mzdu, pobídkové složky mzdy, náhrady mezd, superhrubou mzdu • vyčíslí zdravotní a sociální pojištění, zdanitelnou mzdu, čistou	3. Mzdy - základní mzda - hrubá mzda - čistá mzda - mzda k výplatě	6

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě		
- vypočte a pojmenuje základní ukazatele efektivnosti a rentability a komentuje výsledky - vysvětlí správně výsledky svých výpočtů – likvidity, účinnosti kapitálu, nákladovosti a produktivity práce	4. Finanční analýza - výpočet ukazatelů finanční analýzy a jejich interpretace	4
vysvětlí rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vypočítá výši úroku z vkladu	5. Úroková sazba, RPSN - praktické příklady výpočtu úrokových sazeb	6

Projekty

Individuální praxe

Vyučovací předmět odborná praxe poskytuje žákům potřebné vědomosti o fungování jednoduché formy podnikání – nákup a prodej zboží

Charakteristika učiva

Cílem předmětu je poskytnout žákům znalosti o fungování Studentské firmy

Pojetí výuky

Výuka probíhá individuálně v 1. ročníku dle rozpisu 1 týden v každém pololetí ve Studentské firmě. Celková hodinová dotace individuální praxe činí 60 hodin za celou dobu studia.

Forma výuky

- frontální vyučování
- skupinové vyučování a týmová práce žáků
- individuální a skupinové konzultace žáků
- projektové vyučování
- Microsoft Office 365 - digitální platforma Teams, digitální nástroje, internet, webové prohlížeče dle probíraného celku, výuková videa, AI

Hodnocení výsledků žáků

Ústní zkoušení – průběžně.

Hodnocení samostatných prací.

Při průběžném ústním a zkoušení je uplatňováno sebehodnocení a sebehodnocení a kolektivní hodnocení. Při hodnocení se kombinuje známkování, slovní hodnocení, při písemném zkoušení je využíván bodový systém, event. procentní vyjádření. Stejně se hodnotí samostatné práce.

Průřezová témata

1. ročník

1. Zajištění nákupu zboží
2. Účetnictví Studentské firmy
3. Fakturace
4. Prodej
5. Propagace

Klíčové kompetence

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků
- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Odborné kompetence

- pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti
- vyhotovovali písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky
- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout
- evidovali a účtovali hotovostní a bezhotovostní operace podniku

- zpracovávali doklady související s pohybem majetku a závazků podniku
- vedli jednání s obchodními partnery
- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí